



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлотна

НАШ ЗНАК: 04-1/14

ДАТУМ: 01.09.2020. године

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга:

Услуге осигурања

Партија 2 – Осигурање лица

Врста поступка: отворени поступак

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ЈНУо-1/2020

	Датум и време:
Крајњи рок за доставу понуда	16.09.2020.године до 12,00
Јавно отварање	16.09.2020.године у 12,30

Ниш, Септембар 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр.124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавне набавке и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04-1/2 од 03.06.2020.године, Измене Одлуке о покретању поступка број 04-1/6 од 08.07.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 04-1/3 од 03.06.2020.године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку услуга **ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица** која садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III	ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VI	ИЗЈАВА О испуњавању услова из члана 75. и поседовању доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА (Образац бр.VII)
IX	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац бр. VIII)
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ УСЛУГА
XIV	ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
XVI	СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ

Укупан број страна конкурсне документације - 46

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Наручилац: ЈКП „Градска топлана“ Ниш
Адреса: Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш
ПИБ: 100619162; Матични број: 07216009
Интернет страница наручиоца: www.nitoplana.co.rs
E-mail: nitop@nitoplana.rs

2. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке **ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица**, за потребе ЈКП „Градска топлана“ Ниш, и то:

- услуга осигурања лица:

- Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја – незгода
- Колективно осигурање живота запослених (животно осигурање) за ризик смрти услед болести
- Добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хирушких интервенција

- осигурање за случај обољевања од рака

3. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.nitoplana.co.rs.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана набавка: Не

6. Електронска лицитација: Не

7. Контакт:

факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,00 до 14,30 сати.

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана; и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица за потребе ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 66510000 - услуга осигурања.

2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

П1 – Услуга осигурања имовине, услуге осигурања од професионалне одговорности инжењера и услуга осигурања од опште одговорности за штету причињену трећим лицима од регистроване делатности

П2 – Осигурање лица

П3 – Осигурање возила (од ауто одговорности и комбиновано осигурање)

П4 – Осигурање имовине стечене у 2020. години.

Предметна конкурсна документација се односи искључиво на **П2 – Осигурање лица.**

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине за потребе ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Предметна набавка је обликована по партијама и то:

П1 – Услуга осигурања имовине, услуге осигурања од професионалне одговорности инжењера и услуга осигурања од опште одговорности за штету причињену трећим лицима од регистроване делатности

П2 – Осигурање лица

П3 – Осигурање возила (од ауто одговорности и комбиновано осигурање)

П4 – Осигурање имовине стечене у 2020. години.

1. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ОПИС УСЛУГЕ

- Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода)

Понуда понуђача мора да обухвати колективно осигурање свих запослених (на одређено и неодређено време) од последица несрећног случаја (незгода), **са покрићем 24 часа** и то за следеће ризике и осигуране суме по једном запосленом:

- 100% инвалидитет на осигурану суму од 400.000,00 динара
- смрт услед незгоде на осигурану суму од 200.000,00 динара

Понуђач је у обавези да достави званичне и важеће услове за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода) и исти ће чинити саставни део понуде уз полису осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према

којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета.

Укупан број запослених износи **231**. (податак на дан **31.12.2019**.године)

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених
Инвалидитет	400.000,00	231
Смрт услед незгоде	200.000,00	

- Колективно осигурање живота запослених (животно осигурање) за ризик смрти услед болести

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених
Смрт услед болести	800.000,00	231

Просечна приступна старост запослених је: 48 година.

- Добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хирушких интервенција

Понуда понуђача мора да обухвати осигурање свих запослених (на одређено и неодређено време) за случај тежих болести и хирушких интервенција са осигураним сумама по једном запосленог:

- Теже болести на осигурану суму од 100.000,00 динара
- Хирушке интервенције на осигурану суму од 100.000,00 динара

Понуђач је у обавези да достави званичне и важеће услове за добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хирушких интервенција и исти ће чинити саставни део понуде у полиса осигурања. Такође, понуђач је у обавези да достави и остале интерне акте према којима врши спровођење осигурања, посебно акте који су у вези са проценом и исплатом одштетних захтева, у супротном одредбе истих се неће узимати у обзир приликом исплате штета.

Укупан број запослених износи 231, (жене: 60 мушкарци: 171)

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених
Теже болести	100.000,00	231
Хирушке интервенције	100.000,00	

- **Осигурање за случај обољевања од рака**

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених
------------------	----------------------	------------------------

Осигурање за случај обољевања од рака	500.000,00	231
---------------------------------------	------------	-----

Прилог: списак укупног броја осигураних лица за случај обољевања од рака према кадровској евиденцији на дан: 31.12.2019.године.

Саставни део конкурсне документације је списак радника са датумом и годином рођења.

Посебан захтев Наручиоца за случај обољевања од рака: Понуђач је у обавези да за ово осигурање у коме је предвидео каренцу у важећим условима осигурања, искључи њено важење и омогући Наручиоцу/кориснику осигурања, исплату у пуном износу без ограничења – каренце.

2. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Услуга осигурања, као предмет јавне набавке, закључује се на период од једне године. Понуђач је у обавези да у достављеној понуди обрачуна премију осигурања, према назначеним врстама осигурања, за једну годину осигурања, без пореза на премије неживотних осигурања.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја, Осигуранику исплати накнаду штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације неопходне за исплату штете. Уколико се ради о штети већег обима, Осигуравач се обавезује да исплати аконтацију накнаде штете, у износу неспорног дела, и пре комплетирања неопходне документације.

3. КОНТРОЛА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Понуђач је у обавези да услугу осигурања, као предмет јавне набавке, изврши стручно, савесно и квалитетно у складу са правилима струке осигурања. У циљу обезбеђења претходног, **понуђач је у обавези да достави званичне и важеће услове осигурања према којима ће се спроводити тражено осигуравајуће покриће и исти ће бити саставни део понуде за осигурање и уговора о осигурању – полиса.**

У случају да понуђач, поред наведених услова, има додатне услове или друге интерне акте према којима врши споровођење назначених врста осигурања, у обавези је да их достави као саставни део понуде и уговора о осигурању, у супротном, одредбе истих се неће узимати у обзир код реализације одштетних захтева.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нијеосуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кадаима седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) Понуђачи су дужани да при састављању своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, **као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. Ст. 2. Закона).**

Испуњеност наведених услова понуђачи доказују достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона о јавним набавкама.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона –

Доказ:

Копија Решења које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона –

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве бр. 5). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказе из члана 77 Закона о јавним набавкама од 1 до 3 понуђач није дужан да достави уз понуду, уколико достави Изјаву (Образац бр. 5.1) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да испуњава обавезне

услове из чл.75 Закона о јавним набавкама; осим услова који се односи на дозволу за обављање делатности.

3. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, поред обавезних услова предвиђених чланом 75 Закона о јавним набавкама, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл.76 Законом о јавним набавкама:

1. Да понуђач поседује важећи сертификат којим доказује да има систем пословања усаглашен са стандардом SRPS ISO 9001:2015.

Доказ: Достављање важећег сертификата у неовереној копији.

2. Да понуђач има усаглашени систем пословања SRPS ISO 10002:2016 (чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета, који подразумева да је његово пословање усмерено на бригу о клијентима који користе његове услуге).

Доказ: Копија сертификата или потврде о усалашености система квалитета са захтеваним стандардом SRPS ISO 10002:2016.

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално, у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

3. Да понуђач поседује важећи сертификат ISO 22301:2012, којим се доказује континуитет у пословању.

Доказ: Копија сертификата са захтеваним стандардом ISO 22301:2012.

4. Да понуђач има исказан коефицијент ажурности у решавању штета за 2019. годину већи од 90%, која се утврђује на основу података који осигуравајуће куће достављају НБС, Сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања.

Коефицијент ажурности (КА) израчунава се према следећој формули:

$$КА = \frac{(A+B) \times 100}{(C + D)}$$

A – број решених штета у 2019.г.

B – број одбијених и сторнираних штета у 2019.г.

C – број пријављених штета у 2019.г.

D – број резервисаних штета на крају 2018.г.

Доказ: Изјава дата од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном моралном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, са свим траженим подацима и обрачуном коефицијента ажурности према датој формули.

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално, у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

5. **Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:** На начин да понуђач има најмање 07 запослених или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорних обавеза, процене и решавању штета од којих:

3 дипломирана правника, 3 дипломирана економиста, 1 доктор медицине – лекар цензор.

Доказ: Изјава дата од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном материјалном и кривићном одговорношћу, на меморандуму понуђача, да понуђач поседује тражени кадровски капацитет.

- Наручилац може извршити проверу свих достављених доказа, којима се доказује испуњеност наведених додатних услова за учешће у поступку јавбе набавке.
- **Уколико понуђач уз понуду не достави тражену документацију, којом се доказује испуњеност додатних услова, понуда ће бити цењена као неприхватљива.**

4. Начин достављања доказа (чл. 79 Закона о јавним набавкама)

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Наручилац није дужан да поступи на напред наведени начин у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) овог закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1. од тач. 1) до тачке 4. који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. (члан 78 став 5 Закона о јавним набавкама).

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач је у обавези да у својој понуди јасно наведе на сопственом документу: пословно име и адресу седишта, матични број, да је уписан у регистар понуђача и интернет страницу на којој је објављен регистар понуђача. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда мора бити сачињена на српском језику.

3.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 41/2019, даље: Правилник), који је ступио на снагу 19. јуна 2019. Године, који је донела Управа за јавне набавке, извршена је допуна упутства понуђачима како да сачине понуду које сада, као обавезан елемент садржи и **обавештење понуђачима да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна**. На овај начин су и поступци јавних набавки усклађени са измењеним Законом о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (др. закон), 5/2015, 44/2018 и 95/2018).

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3.3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЖКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку мале вредности –
ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица – НЕ ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

3.4. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до 16.09.2020. године до 12,00 часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана 16.09.2019. године са почетком у 12,30 часова.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. У складу са чланом 104 став 4 Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, ако је поднета неблаговремена понуда, неблаговремену понуду неотворену вратити понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.5. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране Наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

3.6. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде одређује Наручилац, и тај рок се обавезно наводи у конкурсној документацији, али не може бити краћи од 30 дана.

У предметној јавној набавци рок важења понуде је 60 дана.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

3.7. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка мале вредности (услуге) ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, Партија 1 – Осигурање имовине, осигурања од професионалне одговорности инжењера и осигурање од опште одговорности причињене трећим лицима од делатности за потребе ЈКП „Градска топлана“ Ниш обликована није обликована по партијама.

3.8. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.9. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ (чл. 87 став 6 Закона о јавним набавкама)

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за
ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица – НЕ ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. Опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

3.10. ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.11. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. И 10. Члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6 – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

3.12. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. Став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом о јавним набавкама.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев обрасца 6 – који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.13. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**
Премија осигурања биће плаћена у 12 (дванаест) једнаких месечних рата (порез на премије неживотних осигурања плаћа се у првој рати), за период од 1 године. Наручилац испоставља фактуру/е за цео период осигурања у којима ће тачно бити назначени месечни рокови плаћања.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
- **Рок извршења услуге:**
Услуга осигурања, као предмет јавне набавке, закључује се на период од једне године. Понуђач је у обавези да у достављеној понуди обрачуна премију осигурања, према назначеним врстама осигурања, за једну годину осигурања, без пореза на премије неживотних осигурања.
Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја, Осигуранику исплати накнаду штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације неопходне за исплату штете. Уколико се ради о штети већег обима, Осигуравач се обавезује да исплати аконтацију накнаде штете, у износу неспорног дела, и пре комплетирања неопходне документације.
- **Гаранција квалитета:**
Понуђач је у обавези да услугу осигурања, као предмет јавне набавке, изврши стручно, савесно и квалитетно у складу са правилима струке осигурања. У циљу обезбеђења претходног, понуђач је у обавези да достави званичне и важеће услове осигурања према којима ће се спроводити тражено осигуравајуће покриће и исти ће бити саставни део понуде за осигурање и уговора о осигурању – полиса.
У случају да понуђач, поред наведених услова, има додатне услове или друге интерне акте према којима врши споровођење назначених врста осигурања, у обавези је да их достави као саставни део понуде и уговора о осигурању, у супротном, одредбе истих се неће узимати у обзир код реализације одштетних захтева.

3.14. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ-а.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Авансно плаћање није предвиђено.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

3.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈ

Заинтересовано лице може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Захтеви за појашњење морају бити

достављени наручиоцу најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, са знаком:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима –
За ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица“**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП „Градска топлана“ Ниш, 18000 Ниш ул. Б. Паровића бр. 3. Или факс број 018/4533-927 или е mail nitop@nitoplana.rs, радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,30 сати.

Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана; и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор доставити у писаном облику поштом, факсом или путем електронске поште сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

У било ком моменту, пре истека рока за достављање понуда наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

3.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У складу са чланом 85. ЗЈН, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена – премија осигурања**“.

3.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену – премију осигурања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има бољи коефицијент ажурности у решавању штета.

3.19. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих законских прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

3.20. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.21. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

Предност за домаће понуђаче и добра домаћег порекла биће остварена у складу са чланом 86. Закона о јавним набавкама.

3.22. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије, наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

3.23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде. Понуда ће бити одбијена: - уколико није благовремена, - уколико поседује битне недостатке, - уколико није одговарајућа, - уколико није прихватљива.

- БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.
- БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:
 - Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
 - Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
 - Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење,
 - Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,

- Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- **ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.
- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3.24. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча.

3.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

По пријему одлуке о додели уговора, а по истеку рока за подношење захтева за заштиту права, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

3.26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији, са назнаком:

„Захтев за заштиту права ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица“

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, **а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са

чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана **од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности** и доношења одлуке о додели уговора по основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује **обавештење о поднетом захтеву за заштиту права** на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници **најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.**

У складу са чланом 156 Закона о јавним набавкама, Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати **таксу у износу од 60.000,00 динара** (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Упутство за уплату таксе:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 159. Закона.

3.27. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ БЛАГОВРЕМЕНО МОГУ ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. , А КОЈИ СУ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија, интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Министарства пољопривреде и заштите животне средине, интернет адреса: <http://www.sepa.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/>.

3.28. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

-Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство обезбеђења за озбиљност понуде: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу и копију ОП обрасца.

Меница мора бити печатом оверена и потписана.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне цене услуге из понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде. У предметном поступку рок важења понуде износи 60 дана.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави средство обезбеђења за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

-Средство обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу и копију ОП обрасца.

Меница мора бити печатом оверена и потписана.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока важности уговора.

Уколико Додављач не достави Наручиоцу наведену меницу, до момента закључења уговора, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДАТА ПОД МОРАЛНОМ, МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

У складу са чланом 77. став 4 Закона о јавним набавкама, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник _____ (понуђача или подизвођача или члана групе заједничке понуде), дајем следећу

ИЗЈАВУ

о испуњавању услова из члана 75. И
поседовању доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама

Изјављујем као овлашћено лице _____
(Име и презиме)

(Назив и седиште правног лица)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл.75. ст.1 од тачке 1 до 3, и то:

- 1) Понуђач/подизвођач/члан групе заједничке понуде је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач/подизвођач/члан групе заједничке понуде и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач/подизвођач/члан групе заједничке понуде је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. Ст. 2. Закона),

да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС”, бр.124/2012, 14/15 и 68/15), сходно чему имамо право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Напомена:

- Понуђач је дужан да уколико наступа са подизвођачем, достави посебну изјаву коју потписује и оверава подизвођач.
- Понуђач је дужан да уколико наступа у заједничкој понуди достави за сваког учесника у заједничкој понуди посебну изјаву коју потписује и оверава сваки учесник у заједничкој понуди.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга **ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица**, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица.

Редни број	ВРСТА ОСИГУРАЊА	Укупна премија осигурања	Укупна премија осигурања (са порезом)
1.	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода)		
2.	Колективно осигурање живота запослених (животно осигурање) за ризик смрти, услед болести		
3.	Добровољно здравствено осигурање за случај тежих болести и хирушких интервенција		
4.	Осигурање за случај обољевања од рака		
УКУПНО:			

- ❖ **Рок извршења услуге:** Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја, Осигуранику исплати накнаду штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације неопходне за исплату штете. Уколико се ради о штети већег обима, Осигуравач се обавезује да исплати аконтацију накнаде штете, у износу неспорног дела, и пре комплетирања неопходне документације.
- ❖ **Рок важења понуде:** 60 дана од дана отварања понуде
- ❖ **Начин плаћања:** 12 месечних рата
- ❖ **Средство обезбеђења:** Понуђач је дужан да уз понуду достави средство обезбеђења за озбиљност понуде: једну бланко соло меницу (видети - Упутство понуђачима како да сачине понуду)
- ❖ Понуђач је дужан да уз понуду достави: Копију Решења које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу Одлуке о додели уговора, бр. _____ од _____ 2020. године за јавну набавку услуга **ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица**, дана _____ 2020. године закључује се

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА

Између:

1. **ЈКП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ НИШ, ул. Благоја Паровића, бр. 3, матични број 07216009 и ПИБ 100619162, које заступа директор Предраг Милачић, дипл.ел.инж. (у даљем тексту: Осигураник)**

И

2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач),

Добаљач учествује у јавној набавци:

- Самостално
- Као учесник у заједничкој понуди

Навести учеснике у заједничкој понуди:

1. _____
2. _____
3. _____

Споразум о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2020. године је саставни део овог уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

- Са подизвођачем: _____

Навести део послова који ће бити поверен подизвођачу:

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање запослених од стране Осигуравача, а у свему према понуди Осигуравача бр. _____ од _____ 2020. године (*уписује понуђач*).

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да Осигураннику осигурава запослене од свих ризика како је дефинисано конкурсном документацијом и достављеном понудом од стране Осигуравача, које чине саставни део овог уговора.

Полисе осигурања издају се на период од годину дана, а према условима и висини премије осигурања из понуде Осигуравача.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор производи правно дејство даном потписивања одговарајућих полиса осигурања од стране Осигураника и Осигуравача, на обрасцу који утврђује Осигуравач, а који чине саставни део овог уговора.

У случају да је Осигуравач група понуђача, носилац посла је дужан да издаје полисе осигурања и да врши исплату штете, а све према дефинисаном споразуму који представља саставни део Понуде Осигуравача бр. _____, од _____ и овог уговора.

Члан 4.

Премија осигурања, по свим врстама осигурања, за период од годину дана трајања осигурања, без пореза на премије неживотних осигурања износи _____ дин. (*уписује понуђач*), а са порезом на премије неживотних осигурања износи _____ дин.

Члан 5.

Висина премије осигурања, исказана у члану 4. овог уговора, не може се мењати за цео период трајања осигуравајућег покрића.

Члан 6.

За пружене услуге осигурања, Осигуравач је дужан да изда фактуру.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије осигурање плати на основу испостављене фактуре у **12 месечних рата**.

Члан 7.

Уговорне стране су у обавези да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

Члан 8.

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

Члан 9.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја, Осигураннику исплати накнаду штете у року од **14 (четрнаест) дана од дана комплетирања документације неопходне за исплату штете**. Уколико се ради о штети већег обима, Осигуравач се обавезује да исплати аконтацију накнаде штете, у износу неспорног дела, и пре комплетирања неопходне документације.

Уколико Осигуравач, у року из става 1. овог члана, не изврши исплату накнаде штете, Осигураник ће зарачунати законску затезну камату за сваки дан закашњења.

Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да у случају настанка осигураног случаја поступају у свему према условима из Конкурсне документације за јавну набавку услуге осигурања, одредбама овог уговора, општим и посебним условима осигурања Осигуравача, као и другим интерним актима које је Осигуравач предао Уговорачу осигурања приликом потписивања уговора.

Члан 11.

Осигуравач је дужан да **до тренутка закључења уговора** достави Наручиоцу:

- 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану) као средство обезбеђења за добро извршење посла,
- захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копију),

- печатом оверено и потписано менично овлашћење
- копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу и
- копију ОП обрасца.

Уколико Осигуравач не буде извршавао своје уговорне обавезе на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу у вредности од 10% од вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења уговора

Уколико Осигуравач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Члан 12.

Обавеза Осигуравача је да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на начин прописан Законом.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, примењиваће се почев од дана потписивања, а на снагу ступа даном потписивања полиса осигурања.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писменог обавештења.

Члан 14.

Овај уговор се може изменити или допунити у писаној форми, сагласношћу воља обе уговорне стране, закључивањем Анекса уговора.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предметне набавке, с тим да вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговорна решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 16.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 17.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ОСИГУРАНИКА

ЗА ОСИГУРАВАЧА

Напомена:

Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Напомена:

У датим табела премија се уписује без пореза на премије неживотних осигурња

- **Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгода)**

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених	Премија по запосленом	Укупна премија за све запослене
Инвалидитет	400.000,00	231		
Смрт услед незгоде	200.000,00			
УКУПНО:				

- **Колективно осигурање живота запослених за ризик смрти услед болести**

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених	Премија по запосленом	Укупна премија за све запослене
<i>Смрт услед болести</i>	800.000,00	231		
УКУПНО:				

- **Добровољно здравствено осигурање запослених за случај тежих болести и хирушких интервенција**

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених	Премија по запосленом	Укупна премија за све запослене
Теже болести	100.000,00	231		
Хирушке интервенције	100.000,00			
УКУПНО:				

- **Осигурање за случај обољевања од рака:**

Осигурани случај	Осигурана сума (РСД)	Укупан број запослених	Премија по запосленом	Укупна премија за све запослене
<i>Случај обољевања од рака</i>	500.000,00	231		
УКУПНО:				

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2020. године

М.П. _____

Напомене:

- *Цена – премија осигурања даје се без обрачунатог пореза на премије неживотних осигурања.*
- *Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*
- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у својству понуђача (или носиоца посла у заједничкој понуди)

ПОТВРЂУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

ХП ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр.124/12, 14/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____ (уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача).

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

поштујемо све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо ималац права интелектуалне својине;

Напомена:

- Уколико се понуда подноси са понуђачем или се подноси заједничка понуда Образац копирати у довољном броју примерака.
- Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

XIII ИЗЈАВА О ЛИЦИМА КОЈА РАДЕ ЗА ПОНУЂАЧА, КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из Позива за подношење понуда и конкурсне документације за закључење уговора о јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе ЈКП „Градска топлана“ Ниш, број 1/2020, и да су следећа лица одговорна за реализацију уговора који је предмет јавне набавке:

1. _____ контакт телефон _____

2. _____ контакт телефон _____

3. _____ контакт телефон _____

Напомена:

- *Мора постојати бар једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____ 2020. године

М.П.

Напомене:

- *Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*
- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.*

XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл.гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____ из _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, _____,
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)
доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

Наручилац: ЈКП „Градска топлана“ Ниш, ул. Б.Паровића бр. 3, 18000 НИШ, ПИБ 100619162, матични број 07216009, текући рачун бр. 105-1623-10 код АИК банке.

За јавну набавку _____ (добра/услуге или радови) _____ (број) _____ (назив), достављамо вам у прилогу једну бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу дату **као средство обезбеђења за озбиљност понуде**, можете попунити на износ од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ, дате у нашој понуди бр. _____ од _____._____._____. године, тј. на износ од _____ динара и словима (_____) и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико важи и понуда.

Рок важења меничног овлашћења је 60 дана од дана отварања понуде за јавну набавку _____ (уписати број и назив јавне набавке).

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, датум _____

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

НАПОМЕНА:

Заједно са попуњеним, печатом и потписом овереним обрасцем меничног овлашћења доставити и:

- *једну бланко соло меницу (потписану и оверену),*
- *захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија),*
- *копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу*
- *копију ОП обрасца.*

XV СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА СА ДАТУМОМ РОЂЕЊА

R.BR	PREZIME	IME	POL	DATUM ROĐENJA
1	ALEKSIĆ S.	IVICA	M	13.04.1975
2	ANDREJEVIC M.	VLADIMIR	M	08.10.1983
3	ANDREJEVIĆ G.	MARTA	Z	15.05.1983
4	ANTIĆ	DARKO	M	06.07.1986
5	BARAC V.	MILJAN	M	28.11.1973
6	BRAJEVIC I.	ZORAN	M	13.09.1956
7	BUSULADŽIC R.	DIJEGO	M	16.05.1970
8	CAJIĆ	SANJA	Z	25.03.1978
9	CAKIC M.	BOBAN	M	25.10.1967
10	CVEJIC N.	GORAN	M	19.09.1970
11	CVETIC M.	ZORAN	M	24.02.1960
12	CVETKOVIC P.	ZORAN	M	21.07.1970
13	CVETKOVIC R.	BRATISLAV	M	31.03.1980
14	CVETKOVIC S.	SLAVIŠA	M	11.05.1962
15	CVETKOVIĆ P.	MILUN	M	27.12.1966
16	DAMNJANOVIC D.	SNEZANA	Z	06.03.1968
17	DAVIDOVIC C.	DUŠAN	M	12.09.1957
18	DEJIĆ	DEJAN	M	05.03.1980
19	DIMITRIJEVIC V.	MIROSLAV	M	10.09.1969
20	DIMITRIJEVIC Z.	ALEKSANDAR	M	09.11.1969
21	DINCIC M.	NIKOLA	M	08.11.1964
22	DINIC R.	VIOLETA	Z	23.12.1968
23	DINIC S.	BRANIMIR	M	30.03.1975
24	DJORDJEVIC R.	DANIJELA	Z	30.07.1968
25	DJORDJEVIC B.	ZORAN	M	26.06.1966
26	DJORDJEVIĆ Z	GORAN	M	07.11.1978
27	DJUKIC V.	DUŠANKA	Z	25.04.1957
28	ĐOKIC T.	SLAVIŠA	M	26.01.1959
29	ĐORĐEVIC V.	BOBAN	M	24.02.1969
30	ĐOZIC B.	VLASTIMIR	M	23.10.1967
31	ĐORĐEVIĆ B.	DUŠAN	M	01.01.1996
32	ĐORĐEVIĆ D.	GORAN	M	09.01.1973
33	ĐORIĆ D.	BILJANA	Z	24.05.1974
34	FAZLIEVSKI R.	SLAVIŠA	M	13.09.1978
35	FILIPOVIĆ M.	MILJAN	M	11.11.1982
36	GAVRILOVIC Z.	SANDRA	Z	16.11.1982
37	GAVRILOVIĆ M.	IVICA	M	24.11.1981
38	GAVRILOVIĆ S.	MIROSLAV	M	12.11.1956
39	GIKIC S.	BOJAN	M	30.11.1973
40	GVOZDENOVIĆ R.	MILOVANKA	Z	13.02.1960
41	IBROCIC Z.	DRAGAN	M	18.09.1955

42	IGNJATOVIC M.	GORDANA	Z	27.07.1967
43	IGNJATOVIĆ S.	DUŠAN	M	12.12.1982
44	ILIC S.	GRADIMIR	M	14.02.1961
45	ILIC P.	MARIJA	Z	13.04.1972
46	ILIĆ	ZORAN	M	24.09.1956
47	ILIĆ M.	JELENA	Z	24.10.1980
48	IVANOVIC V.	STEVAN	M	08.07.1968
49	JANKOVIC Z.	DRAGANA	Z	13.01.1980
50	JANKOVIĆ M.	BRANISLAV	M	04.09.1956
51	JEREMIC B.	ALEKSANDAR	M	18.09.1964
52	JEREMIĆ S.	DRAGIŠA	M	17.04.1962
53	JEVTIĆ B.	BRANISLAVA	Z	17.04.1971
54	JOVANCIC T.	MIROSLAV	M	24.12.1956
55	JOVANOVIĆ D.	MIOMIR	M	06.04.1978
56	JOVANOVIĆ B.	IVAN	M	18.04.1966
57	JOVANOVIĆ D	NIKOLA	M	11.04.1985
58	JOVANOVIĆ J.	SAŠA	M	26.05.1968
59	JOVANOVIĆ M.	RATKO	M	15.08.1976
60	JOVANOVIĆ	MILOŠ	M	21.11.1988
61	JOVANOVIĆ B.	VLASTA	M	22.05.1961
62	JOVANOVIĆ LJ.	MILAN	M	03.08.1974
63	JOVANOVIĆ M.	SASA	M	07.09.1967
64	JOVIC V.	DJOKA	M	15.11.1966
65	JOVIC M.	ZORAN	M	05.10.1957
66	JOVIĆ Z.	NENAD	M	30.10.1985
67	KIROV I.	DANIJELA	Z	05.03.1968
68	KITANOVIĆ	VLADICA	M	08.08.1965
69	KITIĆ D.	SINIŠA	M	10.02.1962
70	KNEŽEVIC Ž.	DANIJELA	Z	20.07.1970
71	KOCIC O.	DANIJELA	Z	10.10.1970
72	KOCIĆ Ž.	MIROSLAV	M	16.04.1975
73	KOSTADINOVIĆ C.	VOJKAN	M	02.11.1958
74	KOSTIC J.	NATASA	Z	18.06.1979
75	KOSTIC M.	ANDRIJANA	Z	19.02.1973
76	KOSTIC V.	MICA	M	02.01.1969
77	KOSTIĆ	DEJAN	M	30.12.1971
78	KRIVOKAPIC J.	NEBOJŠA	M	22.11.1961
79	KRSTIC B.	BRANKICA	Z	21.07.1979
80	KRSTIC PETROVIC P	IVANA	Z	16.06.1987
81	KRSTIĆ M.	NIKOLA	M	17.05.1989
82	KRSTIĆ R.	BOBAN	M	21.10.1968
83	KUZMANOVIĆ	ALEKSANDAR	M	22.12.1984
84	LAZIC D.	GORAN	M	20.05.1966
85	LEKIĆ	BOJAN	M	28.08.1981
86	LEPOSAVIC V.	IVANA	Z	17.12.1971
87	MANIĆ T.	VOJKAN	M	21.08.1964


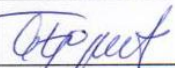

88	MARJANOVIĆ	ZORAN	M	27.07.1975
89	MARKOVIC M.	NENAD	M	01.12.1956
90	MARKOVIC R.	SNEŽANA	Z	03.11.1959
91	MARKOVIĆ D.	MARKO	M	12.06.1987
92	MATEJIĆ P.	ALEKSANDAR	M	13.06.1978
93	MATIĆ D.	SRĐAN	M	10.03.1973
94	MATIĆ D.	GORAN	M	02.07.1969
95	MIHAJLOVIC R.	TATJANA	Z	24.10.1966
96	MILAČIĆ S.	PREDRAG	M	06.05.1971
97	MILADINOVIC P.	IVANA	Z	28.10.1972
98	MILENKOVIĆ Z.	SAŠA	M	04.02.1975
99	MILENOVIC ŽIVKOVIC T	MARIJA	Z	14.12.1973
100	MILENTIJEVIĆ M.	MARKO	M	28.12.1987
101	MILISAVLJEVIC Z.	MARIJANA	Z	14.02.1972
102	MILIVOJEVIĆ B.	VINKO	M	05.02.1966
103	MILIVOJEVIĆ V.	LAZAR	M	29.03.1992
104	MILOJEVIC B.	NEBOJŠA	M	25.06.1965
105	MILOJEVIC V.	VESELIN	M	10.01.1970
106	MILOJEVIĆ B.	SLAVIŠA	M	26.10.1960
107	MILOJKOVIC LJ.	TANJA	Z	16.08.1974
108	MILOSAVLJEVIC C.	VUJADIN	M	09.02.1957
109	MILOSEVIC A.	ZVONKO	M	17.08.1960
110	MILOŠEV T.	STOJAN	M	27.04.1963
111	MILOŠEVIĆ	DIMITRIJE	M	27.02.1993
112	MILOŠEVIĆ	DRAGAN	M	21.01.1974
113	MILUTINOVIĆ R.	DOVIJANA	Z	11.12.1960
114	MILJKOVIC B.	DRAGAN	M	26.11.1957
115	MIŠIĆ	MILJAN	M	31.08.1971
116	MITIC Z.	VLADIMIR	M	24.12.1976
117	MITKOVIC B.	VLADIMIR	M	13.07.1972
118	MITROVIĆ N.	DEJAN	M	17.04.1972
119	MLADENOVIC D.	SLOBODAN	M	28.04.1959
120	MLADENOVIC P.	GORAN	M	18.11.1974
121	MLADENOVIC R.	JELENA	Z	18.12.1974
122	MLADENOVIĆ Ž.	BOBAN	M	24.03.1961
123	MLADENOVIĆ J.	ANGELINA	Z	15.09.1988
124	MRČIĆ R.	JELENA	Z	06.04.1972
125	NEDELJKOVIC S.	ANDRIJA	M	30.12.1956
126	NEDELJKOVIĆ	ZORAN	M	12.10.1985
127	NEŠOVIĆ V.	VESNA	Z	05.12.1970
128	NIKOLIC D.	MIODRAG	M	13.10.1960
129	NIKOLIC B.	DRAGAN	M	10.09.1969
130	NIKOLIC M.	DRAGISA	M	16.11.1958
131	NIKOLIĆ	ALEKSANDAR	M	31.10.1980
132	NIKOLIĆ B.	LAZAR	M	20.09.1996



133	NOVAKOVIĆ M.	BRATISLAV	M	20.10.1965
134	OGRIZOVIC LJ.	JELENA	Z	06.12.1975
135	PANIĆ M.	MILOŠ	M	24.06.1983
136	PAVLOVIC T.	GORAN	M	01.01.1962
137	PAVLOVIC V.	NIKOLA	M	16.06.1990
138	PEJCIC P.	DARKO	M	05.10.1974
139	PEKAS J.	ZORAN	M	07.02.1966
140	PERIĆ D.	SLAVIŠA	M	06.10.1959
141	PETKOVIC M.	DRAGAN	M	10.11.1958
142	PETKOVIC S.	BILJANA	Z	12.12.1967
143	PETKOVIĆ T.	DRAGAN	M	05.03.1963
144	PETROVIC P.	DRAGOSLAV	M	28.07.1974
145	PETROVIĆ B.	LARA	Z	12.04.1985
146	PLAVSIC S.	VIOLETA	Z	07.08.1973
147	PLAVŠIĆ Ž.	ŽARKO	M	26.01.1973
148	PLAVŠIĆ	MILAN	M	29.10.1982
149	POPOV R.	TATJANA	Z	03.12.1977
150	POPOVIC V.	MARKO	M	13.06.1983
151	POPOVIĆ S.	MARIO	M	21.10.1976
152	PRVULOVIĆ	JANKO	M	18.02.1989
153	RADIVOJEVIC B.	MILAN	M	12.02.1983
154	RADIVOJEVIĆ	OLIVERA	Z	20.04.1976
155	RADOJEVIC S.	ALEKSANDRA	Z	14.06.1969
156	RADULOVIC S.	UROS	M	08.12.1988
157	RAICEVIC S.	MOMCILO	M	24.09.1965
158	RAJKOVIC D.	SLAVIŠA	M	19.10.1972
159	RANĐELOVIC S.	TATJANA	Z	03.02.1965
160	RANDJELOVIĆ A.	DESIMIR	M	08.07.1958
161	RANGELOV DJ.	VESNA	Z	22.03.1956
162	RISTIC V.	ZORAN	M	27.08.1973
163	SAVIĆ M.	ŽARKO	M	24.08.1958
164	SIMIC M.	ZORAN	M	27.04.1967
165	SIMONOVIC LJ.	SANJA	Z	14.08.1980
166	SINADINOVIC R.	RADOJKO	M	30.04.1965
167	SMOLJANOVIĆ S.	SNEŽANA	Z	04.12.1967
168	SPASIC D.	LIDIJA	Z	17.08.1974
169	SRETIC K.	DUSAN	M	15.01.1971
170	STAMENKOVIC S.	DRAGAN	M	07.04.1974
171	STAMENKOVIC V.	SNEŽANA	Z	19.02.1968
172	STANIMIROVIĆ D.	DOBRIVOJE	M	16.12.1956
173	STANKOVIĆ B.	MARIJA	Z	28.09.1974
174	STEVANOVIC M.	VLADIMIR	M	28.05.1974
175	STEVANOVIĆ A.	GORAN	M	07.09.1965
176	STEVIC L.	LJUBISA	M	13.05.1971
177	STOILJKOVIC F.	MARINA	Z	18.04.1970
178	STOJANOVIC V.	DRAGAN	M	30.04.1957

179	STOJANOVIC LJ.	DANIJELA	Z	16.12.1965
180	STOJANOVIC V.	BOBAN	M	07.10.1966
181	STOJANOVIĆ	LAZAR	M	03.11.1997
182	STOJANOVIĆ	MARKO	M	05.01.1985
183	STOJANOVIĆ P.	DEJAN	M	23.01.1975
184	STOJANOVIĆ S.	NENAD	M	31.01.1978
185	STOJANOVIĆ S.	BOJAN	M	03.02.1971
186	STOJILJKOVIC S.	RADOJKA	Z	04.04.1959
187	STOJILJKOVIĆ	NEBOJŠA M.	M	29.08.1964
188	STOJILJKOVIĆ M.	SVETLANA	Z	08.05.1960
189	STOJKOVIC M.	MARIJA	Z	10.11.1991
190	STOSIC D.	HADZI NEVENKA	Z	18.12.1961
191	STOŠIĆ LJ.	DRAGAN	M	04.02.1960
192	TASIC V.	DUŠAN	M	27.09.1960
193	TASIĆ Z.	GORDANA	Z	05.10.1977
194	TODOROVIC D.	GORAN	M	26.03.1966
195	TODOROVIC V.	MIROLJUB	M	27.08.1960
196	TODOROVIĆ D.	MILOŠ	M	28.12.1979
197	TOLIC S.	ALEKSANDAR	M	03.05.1982
198	TOMOVIC D.	MARIJA	Z	22.10.1974
199	TOŠIC T.	MIROLJUB	M	21.12.1966
200	TRAJKOVIĆ	SLOBODAN B.	M	25.11.1976
201	TREBELJEVAC	MARKO	M	03.04.1986
202	TRICKOVIC A.	SNEŽANA	Z	25.04.1966
203	VACIĆ Ž.	BRANKICA	Z	02.01.1970
204	VASIC R.	RADOSLAV	M	09.08.1965
205	VASIĆ	MARKO	M	23.07.2000
206	VASILIC D.	SAŠA	M	03.02.1962
207	VELINOV N.	ALEKSANDAR	M	19.07.1976
208	VELJKOVIC S.	ZORAN	M	17.06.1961
209	VESELINOVIC Z.	BOJAN	M	14.10.1982
210	VIDENOVIC S.	NEBOJŠA	M	04.10.1972
211	VIDOVIC R.	SLOBODAN	M	04.02.1963
212	VIŠNJIC S.	SNEŽANA	Z	02.07.1968
213	VUCKOVIC D.	BUDIMIR	M	29.11.1955
214	VUKADINOVIC M.	VLADAN	M	22.01.1974
215	VUKIC Z.	VESNA	Z	31.03.1963
216	VULIN S.	MARINA	Z	30.04.1963
217	ZDRAVKOVIC LJ.	VLADAN	M	08.08.1976
218	ZDRAVKOVIC N.	VOJKAN	M	15.12.1958
219	ZDRAVKOVIC V.	LJUBIŠA	M	13.10.1972
220	ZDRAVKOVIĆ	SVETISLAV	M	25.01.1961
221	ZEKIC S.	SLOBODAN	M	29.07.1960
222	ZIVKOVIC M.	ALEKSANDAR	M	17.06.1980
223	ZIVKOVIC T.	PREDRAG	M	25.05.1962
224	ZLATKOVIC M.	DEJAN	M	20.09.1972

225	ZLATKOVIĆ S.	VLADAN	M	21.02.1980
226	ŽIKIC M.	TOMISLAV	M	28.01.1972
227	ŽIVKOVIC Ž.	ZLATAN	M	16.12.1975
228	ŽIVKOVIC C.	VLADAN	M	04.10.1965
229	ŽIVKOVIC T.	BATA	M	12.08.1960
230	ŽIVKOVIC V.	GOJKO	M	08.12.1966
231	ŽIVKOVIĆ B.	MARKO	M	26.06.1987

На конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности услуга – **ЈНУо-1/2020 – Услуге осигурања, П2 – Осигурање лица** сагласност дала Комисија за јавну набавку образована Решењем бр. 04-1/3 од 03.06.2020.године.

Редни број	САСТАВ	ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ	ПОТПИСИ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
1.	Члан	Снежана Марковић, дипл. правник	
2.	Члан	Биљана Ђорић, дипл.еиц	
4.	Члан	Владимир Митић, службеник за јавне набавке	

 Сагласан са садржином конкурсне документације
ДИРЕКТОР

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.
