

ЈКП „Градска топлана“ Ниш
Бр. 03-4/6
29.03.2018.године
Ниш

На основу члана 55.став 1.тачка 2. и члана 57. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, објављује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
- за јавну набавку (добара) –
ЈНДм-4/2018 – ОПРЕМА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ,
ПЗ – Униформа за службу обезбеђења

Назив наручиоца: ЈКП “Градска топлана“ Ниш,
Адреса наручиоца: ул. Б.Паровића бр.3, 18000 Ниш
Интернет страница наручиоца: www.nitoplana.co.rs
Врста наручиоца: Јавна предузећа-локална самоуправа
Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности
Врста предмета: Добра

1. За добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
Јавна набавка мале вредности (добра) број – ЈНДм-4/2018 – ОПРЕМА ЗА
ЗАПОСЛЕНЕ, ПЗ – Униформа за службу обезбеђења

- Шифра из ОРН:
18100000 - Радна одећа, специјална радна одећа и прибор,
18143000 - Заштитна опрема и
18830000 - Заштитна обућа

2. Број партија

- Јавна набавка ОПРЕМА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ је обликована по партијама и то:
1. П1 - Лична заштитна опрема
2. П2 - Колективна заштитна средства
3. ПЗ – Униформа за службу обезбеђења

Овај позив и конкурсна документација односе се искључиво на ПЗ – Униформа за службу обезбеђења.

3. Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица: //

4. У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона: //

5. Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума и број понуђача са којим наручилац закључује оквирни споразум: //

6. У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће: //

7. У случају примене система динамичне набавке рок трајања система: //.
8. У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача: //.
9. **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**
- Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.
Додатни критеријум: У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, **биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.**
Уколико и рок испоруке добара буде исти, биће изабрана понуда **понуђача који је понудио најнижу цену за добро под редним бројем 2 спецификације.**
10. **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**
- На Порталу јавних набавки - <http://portal.ujn.gov.rs>
 - На интернет страници Наручиоца - www.nitoplana.rs
11. **Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:**
- Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија, интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.
 - Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Министарства пољопривреде и заштите животне средине, интернет адреса: <http://www.sepa.gov.rs/>.
 - Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/>.
12. **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**
- Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.
 - Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш
са назнаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности –
ЈНДм-4/2018 – ОПРЕМА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ, ПЗ – Униформа за службу обезбеђења
- НЕ ОТВАРАЈ“

- На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

- По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
- Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

13. Место, време и начин отварања понуда:

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније до 16.04.2018.године до 13,00 часова.** Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.
- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 16.04.2018.године са почетком у 13,15 часова.**
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. У складу са чланом 104 став 4 Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, ако је поднета неблаговремена понуда, неблаговремену понуду неотворену вратити понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

14. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

- Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

15. Рок за доношење одлуке:

- Одлука о додели уговора или одлука о обустави поступка биће донета у року који не може бити дужи од 10 дана, од дана отварања понуда.

16. Лице за контакт:

- Контакт: факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,00 до 14,30 сати.
- Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана; и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

17. Остале информације: //.