



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлана

НАШ БРОЈ: 04-5/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 07.10.2021.године

Потенцијални понуђачи

Интернет страница наручиоца

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку радова на коју се закон не примењује

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки на које се закон не примењује за 2021.годину, **ред.бр. 045** Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се захтевом за доставу понуде за набавку радова на коју се закон не примењује **НБЗр-5/2021 – Израда пројекта реконструкције електричних инсталација у управној згради.**

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку –
НБЗр-5/2021 – Израда пројекта реконструкције електричних инсталација
у управној згради – НЕ ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсnoj документацији.

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 25.10.2021. године до 11,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 25.10.2021. године са почетком у 11,15 часова**.

3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОС

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

НБЗр-5/2021 – Израда пројекта реконструкције електричних инсталација у управној згради – НЕ ОТВАРАЈ“

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

• **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по извођењу радова.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

• **Рок израду пројекта:** 45 дана од увођења извођача у посао.

• **Рок трајања уговора:**

Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже 12 месеци, рачунајући од датума закључења.

• **Рок важења понуде:** У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

• **Средство обезбеђења:** Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

7) КОНТАКТ:

Факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (уписује понуђач) за набавку добара **НБЗр-5/2021 – Израда пројекта реконструкције електричних инсталација у управној згради, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Рок важење понуде:	30 дана од дана отварања понуде
Понуђена цена:	_____ динара без ПДВ-а .
Начин плаћања:	<p>Плаћање се врши по изради пројекта.</p> <p>Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.</p> <p>Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</p>
Рок за извођење радова:	45 дана од увођења извођача у посао.
Рок трајања уговора:	Уговор са изабраним понуђачем се закључује на одређено време до реализације уговорене вредности, а најдуже 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора.
Докази који се морају приложити уз понуду:	<p>Наручилац утврђује минимум потребног кадровског капацитета који понуђач мора да испуни да би понуда била исправна:</p> <p>Понуђач мора има једног лиценцираног пројектанта електричних инсталација и једног лиценцираног пројектанта телекомуникација. Као доказ прилаже лиценцу пројектанта електричних инсталација и лиценцу пројектанта телекомуникација</p>

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет набавке је израда пројектне документације реконструкције електро инсталација и осветљења у Управној згради ЈКП „Градска топлана“ Ниш, у ул. Благоја Паровића 3, Ниш, на катастарској парцели број 173/1 КО Ниш – Ћеле Кула.

ОПИС:

ОПИС УСЛУГЕ:

За потребе набавке материјала и извођења радова на реконструкцији електро инсталација и осветљења у управној згради, овом ЈН се прибавља пројектна документација, на основу које ће се накнадно спровести наведено. Пројектна документација мора бити урађена детаљно и у делу материјала и у делу радова, са јасно специфицираним сваким елементом који се треба набавити/уградити и детаљно урађеним предмером и предрачуном према тржишним ценама за 2021 годину, а ради планирања буџета за наведене радове.

Пројектна документација треба да буде урађена са детаљима, на нивоу Пројекта за извођење (ПЗИ), а према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019).

Сва новопредвиђена опрема овим пројектом мора бити у складу са Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на радном месту ("Сл. гласник РС", бр. 21/2009 и 1/2019) и Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон)

Сматраће се да је пројектна документација урађена према траженим захтевима од стране ЈКП Градска топлана, тек кад се на исту изда сагласност од стране формиране Комисије за ову ЈН и та сагласност може бити основ за плаћање.

Поред детаљног пројекта – ПЗИ, Извођач је у обавези наредних годину дана од дана добијања сагласности на ПЗИ, да на евентуални захтев Топлане уради и додатну пројектну документацију, типа ИДР / ИДП или ПГД, на основу ПЗИ на који је претходно дата сагласност (зависно од накнадних захтева надлежних служби ради добијања употребне дозволе)

ПОДЛОГЕ КОЈЕ ДОСТАВЉА ТОПЛАНА

Топлана не поседује пројекат електричних инсталација изведеног објекта.

У односу на првобитни пројекат електричних инсталација (који се такође не може пронаћи, чак ни у Историјском архиву) наступиле су многе промене, будући да је у међувремену долазило до доградње појединих канцеларија (део који је првобитно планиран за ходник преграђиван је и преправљан у канцеларије, а такође дозидан је комплетан спрат –

поткровље), као и до доградње самих електро инсталација у већ постојећим канцеларијама у смислу повећања броја радних места, уградње клима у свакој канцеларији, услед чега се има преоптерећеност у појединим канцеларијама и неравномерност у оптерећености фаза.

Прва обавеза Извођача по овој ЈН би било да усними фактично стање електро инсталација (у комплексу разводне ормаре и сам развод инсталација)

Топлана ће Извођачу доставити следеће подлоге (које ће се сматрати саставним делом ове спецификације), а ради сагледавања могућих решења за новопланиране електричне инсталације:

- Оквирне димензије сваке просторије, са просторним распоредом елемената, рачунајући и оквирни распоред радних места (радни столови и прилазни путеви). Канцеларије су од ходника одвојене преградама у виду плакара (од пода до плафона)
- Оквирни распоред мрежних каблова
- Распоред детектора пожара и њихово повезивање
- Распоред грејних тела
- Напомене везано за уочене специфичности за сваку од канцеларија

За утврђивање фактичког стања на терену, Топлана ће обезбедити представнике надлежних служби, као помоћ у обиласку (Марко Поповић и Владан Живковић)

ОПШТИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1.

Комплетна постојећа електро инсталација се у глобалу задржава и практично се треба извршити њена надоградња.

Сви постојећи каблови (а нарочито мрежни каблови, као и инсталација детекције пожара) се ни на који начин не смеју угрозити, а сама пројектна документација треба да буде урађена тако да предвиђени материјал и радови никако не зgroжавају нити условљавају штетни прекид основних делатности.

2.

У свакој просторији предвиђа се парапетни развод – инсталација кабловских каналица. Монтажу парапетног развода предвидети у основи по зиду. Није дозвољена надоградња инсталације у поду. Изузетно се дозвољава развод по поду, али само тако да не угрожава разматране основне прилазне путеве радним местима. Изузетно се дозвољава развод по плафону, уколико долази до повећања броја новопредвиђених светилки, у односу на постојеће стање.

Парапетни развод мора бити најмање двоструки ради раздвајања енергетских и мрежних каблова и одговарајући за новопредвиђено стање. Сагледати што прихватљивије решење за парапетни развод (у погледу ширине, дубине), а везано за распоред и монтажу већ изведеног развода.

Парапетни развод мора бити са поклопцем, али тако да постоји могућност скидања истог и накнадну уградњу неког новог кабла / утичнице, тј. инсталација мора бити једноставна за проширење у случају преуређења простора. Главне карактеристике новопредвиђене опреме требају бити флексибилност и модуларност, по могућству систем ”на клик” за брзо монтирање.

Парапетни развод може бити или ПВЦ или алуминијумски, уз напомену да мора бити урађен од еколошких материјала (материјали без олова и кадмијума. У случају алуминијумских производа, они требају бити без халогена).

Дизајн новопредвиђене опреме треба бити без оштрих ивица, тј да су крајеви благо заобљени. Ово се нарочито односи на новопредвиђене каналице које ће се постављати по поду (дозвољено само у изузетним случајевима, ради приступа од зидног парапетног развода до стубића) које морају бити са што мањом висином и заобљене.

Дизајн и боја комплетне новоредвиђене опреме мора бити усклађен са просторијама (по могућству бела).

3.

У свакој канцеларији је уграђена по једна клима. Све климе у Управној згради су 12“. Топлана ће доставити списак уграђених клима у свим просторијама.

За сваки клима уређај мора бити обезбеђена посебна утичница.

4.

У свакој канцеларији постоји по једна телефонска линија, сем у канцеларији број 22-Пројектни биро, где су изведене две телефонске линије.

Зависно од тренутног распореда извода за телефонске линије, мин бар једно радно место у канцеларији мора бити опремљено додатно и телефонском утичницом RJ12).

У документу „Посебне напомене“ и према фактичком стању на терену, сагледати где постоји потреба за већим бројем радних места која ће бити опремљена и телефонском утичницом.

У документу „Посебне напомене“ и према фактичком стању на терену, сагледати где постоји потреба и за уградњом TV/FM/SAT/Hi-Fi утичнице.

5.

За свако радно место треба обезбедити утичнице (мин по 3 монофазне утичнице, пре свега за рачунарску опрему) и комуникационе утичнице (мин по 1 једна RJ45 утичница).

Изузетно, за пословну салу се за назначено радно место траже мин 5 енергетске утичнице и 3 комуникационе утичнице, уз посебну флексибилност овог места (пословна сала / прославе), те ово радно место сагледати посебно.

У документу „Посебне напомене“ и према фактичком стању на терену, сагледати где постоји довољан број енергетских утичница, које се могу искористити и за новопредвиђено стање, а где тај број није довољан, па предвидети потпуно нове енергетске изводе.

Решење за опремање сваког радног места мора бити флексибилно, и са могућношћу померања у полупречнику до око 1.5 м, од тачке повезивања на парапетни развод.

Преферира се захтевано опремање сваког радног места преко зидног парапетног развода.

Дозвољава се опремање сваког радног места слободно стојећим мини стубовима за електричне и телекомуникационе инсталације близу радних места. Ти мини стубићи не смеју бити повезани нити преко тачке повезивања на плафону, нити у поду, тј могу бити флексибилно повезани искључиво на зидни парапетни развод.

Тамо где се има груписаност радних места предвидети по могућству мини стубиће одговарајуће опремљене са обе / више страна.

НАПОМЕНА: Сем сервер собе, ниједна канцеларија опремљена непрекидним напајањем. Уколико постоји могућност да се новопредвиђеним парапетним разводом омогући функција УПС-а, тј да се по нестанку напајања има могућност у трајању око 5-10 мин, да се правилно искључи рачунарска опрема, и то сагледати у спецификацији.

6.

Додатни уређаји:

За сваки уређај типа штампач / факс и слично предвидети мин по 1 монофазну утичницу и 1 комуникациону утичницу.

Тамо где се има груписаност радних места и / или додатних уређаја предвидети по могућству мини стубиће одговарајуће опремљене са обе / више страна.

7.

Инсталација унутрашњег осветљења:

Тренутно су све канцеларије у Управној згради опремљене углавном електричним „флуо“ осветљењем или мешовитим (дневно и електрично „флуо“).

На основу стручног налаза о испитивању услова радне средине утврђено је да је осветљеност радног места недовољна у следећим канцеларијама у Управној згради, тј у канцеларијама бр: 2, 8, 11, 13, 16, 18, 22, 23.

Обавеза Извођача је да овим пројектом сагледа и осветљење, тј замену постојећег осветљења у комплексу са новим енергетски ефикасним, надградним канцеларијским правоугаоним ЛЕД светиљкама са интегрисаним извором светлости, температуре боје светла – неутрална бела боја (3200К или 4000К), са индексом репродукције боја за природније светло (CRI не мањи од 80), одговарајуће IP заштите према намени просторије (IP 20 – IP44) и са којим ће се омогућити баланс између дневног и вештачког осветљења, тако да се избегну контрасти и са којим ће се за канцеларије имати 100-150 lx на нивоу пода, тј око 300 lx на нивоу радног стола. За просторије у поткровљу које се третирају као канцеларије за пројектовање дозвољава се и 300-500 lx на нивоу радног стола. За све друге просторије, предвидети lx према намени просторије и важећим стандардима.

Висина просторија је око 3,2 – 3,5м. Топлана ће доставити оквирне димензије прозора у свакој канцеларији

Новопредвиђено осветљење мора бити у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за електричне изворе светлости и важећим стандардима.

Опрема мора бити реномираног произвођача, дугог животног века, тј са минималним гарантним роком не мањим од 5 година и могућност несметаног рада од 0 до 24h на дан, без проблема као што су: прегоривање, треперење, смањивање интензитета светлости итд. Где је то могуће, како би се задржао постојећи број места за осветљење, тј како би се имале минималне преправке у инсталацији осветљења, као заменске предвидети одговарајуће ЛЕД панеле, уместо постојећих. Где није могуће, уградити потребан број одговарајућег ЛЕД осветљења, а у свему према наведеним захтевима.

У документу „Посебне напомене“ дате су посебне инструкције за поједине просторије, према тренутном фактичком стању и које се морају сагледати у изради ПЗИ.

Обавеза Извођача би била да се за сваку канцеларију уради посебан фотометријски прорачун са новопредвиђеном опремом, а где ће се доказати испуњеност тражених услова.

Противпанично осветљење

У оквиру Управне зграде тренутно нису уграђене противпаничне светилке, али се овим пројектом планира и њихово димензионисање и дефинисање распореда. Противпаничне светилке се постављају на путевима евакуације, у ходницима и у пословној сали. Ове светилке омогућају безбедну евакуацију из објекта и остварују средњи ниво осветљаја 1lx на путу евакуације. Новопредвиђене светилке требају бити сличне по карактеристикама, снаге 2W, флукс 255lm, са сопственим NiCd, аутономије 3h, ИП66. Изнад врата се постављају светилке са натписом „ИЗЛАЗ“, остале светилке су са стрелицом за усмеравање кретања или без налепнице.

8.

Инсталација електроенергетског развода

Према расположивој документацији, Управна зграда се напаја из ТС, осигурачи 120А, каблом preseка 50mm².

Обавеза Извођача би била да изврши проверу сваке разводне табле, главне и спратних и предвиди њихову реконструкцију и / или потпуно нове РО, како би се повезала новопредвиђена инсталација и како би се имала равномерност у оптерећености фаза. Реконструкцију и/или нове разводне табле предвидети према називним струјама, а на основу прорачуна: • инсталисаних и једновремених снага и струја • струја кратког споја • ефикасности заштите од електричног удара, а у свему према важећим Правилницима.

Кабловски развод предвидети инсталационим и напојним кабловима са “халоген фрее” изолацијом, типа N2XH-J, одговарајућег пресека и броја жила.

Правни основ

Правна регулатива на основу које треба извршити израду пројектне документације је садржана у одредбама из члана 124 и других, Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), као и и др. подзаконским прописима од значаја за израду техничке документације, правилима струке и другим важећим прописима.

Испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. ЗЈН – кадровски капацитет, за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем:

- копије М обрасца осигурања и копије уговора о раду за сва лица, којима доказује да су тражена лица у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или копију уговора којим се регулише рад ван радног односа којима доказује да су тражена лица ангажована по уговорима ван радног односа.

Као доказ о стручној оспособљености потребно је доставити и:

- копије важећих личних лиценци;

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално у случају када понуду подноси самостално или са подизвођачем, односно овај доказ треба да испуни група понуђача, кумулативно.

Ред. број	ТИП ОБЈЕКТА – УПРАВНА ЗГРАДА	Јед.м ере ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно динара без ПДВ-а
1.	УПРАВНА ЗГРАДА – ЛОКАЦИЈА КРИВИ ВИР	1		
	- Израда пројектне документације (ПЗИ) електричних инсталација у комплекту са осветљењем за Управну зграду ЈКП „Градска топлана“ Ниш, на адреси Благоја Паровића 3, а ради набавке потребног материјала и радова за реконструкцију у свему према датом опису и захтевима	1		
Укупно динара без ПДВ-а:				
ПДВ:				
Укупно динара са ПДВ-ом:				

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

PRIZEMLJE

KAFE KUHINJA

- Lokacija GRO – za ceo objekat. Izvodi u okviru GRO:
 - RT-2
 - RTP
 - RT-4
 - RT-5
 - RT
 - RT-3
-
- Lokacija RO – za telefonsku mrežu
 - Zahtev izmeštanje utičnice za šporet
 - Zahtev – nova klima

-

HODNIK / uz stepenišni deo

- Trenutno produžni za kafemat – regulisati posebnu utičnicu za njega

HODNIK

ZAHTEV:

- Mrežnih štampača – kom 1

KANCELARIJA 1

ZAHTEV:

- 4 radna mesta – u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- U ovoj kancelariji se nalazi RT-1 – razvodna tabla za celo prizemlje
- Ne postoji nijedna utičnica / napajanje dovedeno iz susedne kancelarije
- Svetlo se pali iz hodnika za 1 red osvetljenja.. drugi red se pali iz same kancelarije – potrebno regulisati da se sve pali (dve linije paljenja) prekidačem koji će se nalaziti u samoj kancelariji
- Žale se na slabo osvetljenje – po broju i ispravnosti – izvršiti proveru i predvideti odgovarajuće osvetljenje u kompletu prema zahtevanom opisu

KANCELARIJA 2

ZAHTEV:

- 3+1 radno mesto - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- U kancelariji postoji samo 1 uticnica
- 1 linija osvetljenja uopšte nije mogla da se osposobi (prema prozoru), dok druga funkcioniše

KANCELARIJA 3

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

KANCELARIJA 4

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Ima i TV i akvarijum
- Zamenjeno osvetljenje sa LED osvetljenjem - zadovoljni

KANCELARIJA 5

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Zahtev za dodatnim brojem utičnica
- Zadovoljni osvetljenjem po broju i rasporedu

KANCELARIJA 6

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Zamenjeno osvetljenje sa LED osvetljenjem – zadovoljni
- Trenutno postoje 2 utičnice

KANCELARIJA 7

ZAHTEV:

- 4+1+1 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača / plotera – kom 4

KANCELARIJA 8

ZAHTEV:

- 5 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Utičnica jedna postojeca – nalazi se iza ormara i nije dostupna
- Postoji samo jedna utičnica gde je priključena sva oprema

SPRAT

HODNIK / uz stepenišni deo

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Trenutno izvedena utičnica za aparat za vodu – zadržati

- Pored ulaznih vrata na sprat – nalazi se RT-4 - to je razvodna tabla za ceo sprat / prekidač 16A
-

HODNIK /

ZAHTEV:

- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Trenutno ceo hodnik osvetljen istom instalacijom osvetljenja / vezano za osvetljenje razdvojiti Hodnik 1 i Hodnik 2 (dato na crtežima) – posebna linija uključivanja za Hodnik 2 i zahtev jače osvetljenje

KANCELARIJA 11

ZAHTEV:

- 5 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

KANCELARIJA 12

ZAHTEV:

- 4 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Osvetljenje – zadovoljava po broju i razmeštaju. Predvideti samo novi tip LED osvetljenja

KANCELARIJA 13

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

KANCELARIJA 14

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Postoji samo jedna uticnica gde je priključena sva oprema

KANCELARIJA 15

Sekretarica

ZAHTEV:

- 1 radno mesto - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

- Fax – kom 1

Direktor

ZAHTEV:

- 1 radno mesto - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1
- TV – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- U obe prostorije trebaju se predvideti veće, odgovarajuće kanalice

KANCELARIJA 16

ZAHTEV:

- 3 + 1 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Kancelarija šef službe Informatičkih sistema
- Zbog prirode zaduženja, najbolje osposobiti u kompletu min 2 radna mesta u zoni pored zida sa prozorima (najbolja zona ispod klime)
- Osvetljenje trenutno nije zadovoljavajuće, a ne radi ni prekidač / predvideti u kompletu rekonstrukciju – od prekidača
- Trenutni broj utičnica zadovoljava
- U ovoj kancelariji je ulaz svih mrežnih kablova iz prizemlja sa te strane zgrade

KANCELARIJA 18

ZAHTEV:

- 3+1 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Trenutno nisu zadovoljni osvetljenjem, osvetljenje pola radi, pola ne..zahtev je da se razdvoji osvetljenje i da se imaju dve linije osvetljenja koje će se uključivati po potrebi serijskim prekidačem
- Postojeće kanalice za mrežne kablove su preuske, obavezno predvideti nove, šire ili dublje, već kakve odgovaraju prema rasporedu tiplova
- Sve postojeće utičnice da se zadrže

NAPOMENA: Za server sobu nije istaknut nijedan zahtev / zadržati postojeće stanje

NAPOMENA: Napajanje server sobe je izmešteno iz upravne zgrade iz 2 razloga:

- Da se rastereti instalacija u samoj upravnoj zgradi
- Da se server soba poveže na agregatsko napajanje, kako bi se za istu obezbedilo neprekidno napajanje

POTKROVLJE

HODNIK / uz stepenišni deo

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Pored ulaznih vrata na sprat, u prostoru Arhiva 2 nalazi se RT-3 - to je razvodna tabla za celo potkrovlje / prekidač 40A

HODNIK /

ZAHTEV:

- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Urađena zamena sa LED osvetljenjem у целом ходнику

KANCELARIJA 19

ZAHTEV:

- 4 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- U ovoj kancelariji se nalazi i ormarić za kamere
- Ovde doveden mrežni kabl iz kancelarije broj 21

KANCELARIJA 20

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Trenutno se sve veze nalaze u zoni gde je sada smešten štampač

KANCELARIJA 21

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Za ovu kancelariju je povezana antena za bežični internet Medijanis

KANCELARIJA 22

ZAHTEV:

- 8+2 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Ovde ima dve telefonske linije
- Trenutno postoji samo jedan red osvetljenja, zahtev da se urade dva reda osvetljenja i sve to instalaciono resi

KANCELARIJA 23

ZAHTEV:

- 3 radna mesta - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Problem su male kanalice, potrebne veće
- Postoji dovoljan broj utičnica, sve ih zadržati + dodatak uz novo tehničko rešenje
- Telefonska linija dovedena do 2 radna mesta
-

KANCELARIJA 24

ARHIVA 1

ZAHTEV:

- 1 radno mesto - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1

ARHIVA 2

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- To je ranije bila kopirnica,

POSLOVNA SALA

ZAHTEV:

- 1 radno mesto - u kompletu osposobiti prema zahtevanom opisu
- Klima – kom 1
- Mrežnih štampača – kom 1
- Projektor – kom 1

DODATNE NAPOMENE ZA TRENUTNO STANJE:

- Višenamenski prostor, potrebna maksimalna fleksibilnost opreme koja će se koristiti, da se može lako pomeriti

**

DOTANA NAPOMENA:

Za svaki WC – ženski, obezbediti u preddelu po 3 utičnice (bojlerče, sušač, za papir) i u sredšnjem delu po jednu (za usisivač) – ukupno 4

Za svaki WC – muski, obezbediti u preddelu po 2 utičnice

Prostorija	marka klime	količina
ZGRADA UPRAVE		
PRIZEMLJE		
- kanc.br.1	LG 12	1.kom.
- kanc.br.2	crown 12	1.kom.
- kanc.br.3	fuego 12	1.kom.
- kanc.br.4	crown 12	1.kom.
- kanc.br.5	fuego 12	1.kom.
- kanc.br.6	crown 12	1.kom.
- kanc.br.7	LG 12	1.kom.
- kanc.br.8	crown 12	1.kom.
SPRAT		
- kanc.br.11	LG 12	1.kom.
- kanc.br.12	LG 12	1.kom.
- kanc.br.13		1.kom.
- kanc.br.14	nordstar 12	1.kom.
- kanc.br.15	frozzini 12	1.kom.
- kanc.br.15	LG 12	1.kom.
- kanc.br.15	LG 12	1.kom.
- kanc.br. 16	galanz 12	1.kom.
- kanc.br.18	hausel 9	1.kom.
- knanc.br.18	gree 12	1.kom.
POTKROVLJE		
- kanc.br.19	LG 12	1.kom.
- kanc.br.20	LG 12	1.kom.
- kanc.br.21	LG 12	1.kom.
- kanc.br.22	LG 12	1.kom.
- kanc.br.23	kopernikus 12	1.kom.
- kanc.br.24	crypton 12	1.kom.
- poslovna sala	LG 12	1.kom.

UKUPNO: 25 klima uređaja

A. SPISAK PRIMENJENIH PROPISA

1. Pravilnik o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95).
2. Pravilnik o opštim merama zaštite na radu od opasnog dejstva električne struje u objektima namenjenim za rad, radnim prostorijama i na radilištima (Sl. glasnik SRS br. 21/89).
3. SRPS HD 60364-1 Električne instalacije niskog napona. Deo 1: Osnovni principi, ocena opštih karakteristika, definicije
4. SRPS HD 60364-6 Električne instalacije niskog napona - Verifikacija

B. OPŠTI PODACI

Korisnik:	JKP za distribuciju toplotne energije Gradska Toplana Niš
Objekat:	Upravna zgrada, portirnica, arhiva, objekat održavanja i kotlarnica
Lokacija:	Niš ul. Blagoja Parovića br. 3
Vrsta instalacije:	razvodni ormani, osvetljenje, priključnice
Sistem napojne mreže:	TN-C/S
Zaštita od indirektnog dodira:	automatsko isključenje napajanja
Klimatski uslovi:	temperatura okoline 29 °C zemljište suvo
Korišćeni instrumenti:	"EUROTEST METREL" 61557, Slovenija, br. 15050887, Uverenje o etaloniranju br. 14496 od 19.04.2017
Datum pregleda:	11.09.2019.

C. IZVEŠTAJ O PREGLEDU I ISPITIVANJU

Na predmetnoj električnoj instalaciji izvršena su sledeća ispitivanja:

1. UPRAVNA ZGRADA

1. ISPITIVANJE NEPREKIDNOSTI ZAŠTITNOG PROVODNIKA

Propisi:	član 194 Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95)
Merna metoda:	prema SRPS HD 60364-6
Uslov:	zaštitni provodnik mora biti neprekinut
Rezultati ispitivanja:	otpornost zaštitnog provodnika $R_{PE} = 0,09 \Omega$
Zaključak:	zadovoljava

1. ISPITIVANJE ZAŠTITE AUTOMATSKIM ISKLJUČENJEM NAPAJANJA

Propisi:	član 197a Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95)
Merna metoda:	prema SRPS HD 60364-6
Uslov:	$Z_s \times I_a \leq U_0 = 230 \text{ V}$; $t_a < 0,4 \text{ s}$ (5 s za distributivna kola)
Rezultati ispitivanja:	Prikazani su u tabeli.
Zaključak:	zadovoljava

Mesto merenja	Osigurač		Z_s (Ω)	Z_{smax} (Ω)	zaključak
	I_n (A)	t_a (s)			
II SPRAT ARHIVA					
RO	25	5	0,25	2,75	x
KANCELARIJA 19					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,42-0,43	2,59	x
KANCELARIJA 20					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,41-0,42	2,59	x
KANCELARIJA 21					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,41-0,43	2,59	x
POSLOVNA SALA					
MP (kom. 4)	16	0,4	0,40-0,42	2,59	x
KANCELARIJA 24					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
KANCELARIJA 22					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,41-0,43	2,59	x
HODNIK					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
MOKRI ČVOR 1					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
MOKRI ČVOR 2					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
KANCELARIJA 23					
MP (kom. 3)	16	0,4	0,40-0,43	2,59	x
TP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
I SPRAT STEPENIŠTE					
RO-4	25	5	0,29	2,75	x
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
KANCELARIJA 12					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
KANCELARIJA 15					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
HODNIK					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
KANCELARIJA SEKRETARICE					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,40-0,41	2,59	x
KANCELARIJA DIREKTORA					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,42-0,43	2,59	x
KANCELARIJA 18					
MP (kom. 4)	16	0,4	0,42-0,44	2,59	x

SERVER SOBA					
MP (kom. 5)	16	0,4	0,40-0,43	2,59	x
KANCELARIJA 16					
MP (kom. 3)	16	0,4	0,40-0,41	2,59	x
KANCELARIJA 14					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,42-0,43	2,59	x
MOKRI ČVOR 1					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
MOKRI ČVOR 2					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
KANCELARIJA 11					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,41-0,42	2,59	x
PRIZEMLJE STEPENIŠTE					
RO-1	25	5	0,28	2,75	x
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
KANCELARIJA 1					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,42-0,43	2,59	x
ČAJNA KUHINJA					
GRO	63	5	0,21	0,79	x
MP (kom. 5)	16	0,4	0,41-0,42	2,59	x
KANCELARIJA 3					
MP (kom. 2)	16	0,4	0,40-0,42	2,59	x
KANCELARIJA 5					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
KANCELARIJA 7					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
KANCELARIJA 8					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,43	2,59	x
KANCELARIJA 6					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
KANCELARIJA 4					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x
MOKRI ČVOR 1					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,42	2,59	x
MOKRI ČVOR 2					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,43	2,59	x
HODNIK					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,40	2,59	x
KANCELARIJA 2					
MP (kom. 1)	16	0,4	0,41	2,59	x

Legenda: MP - monofazna priključnica 230 V, 16 A;
TP - trofazna priključnica 3x400/230 V, 16 A;

(X) OZNAKA DA IZMERENA VREDNOST ZADOVOLJAVA
(-) OZNAKA DA IZMERENA VREDNOST NE ZADOVOLJAVA

2. ISPITIVANJE FUNKCIONALNOSTI

Propisi:	član 193 Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95)
Rezultati ispitivanja:	Električna instalacija je ispravno funkcionisala.
Zaključak:	zadovoljava

3. PREGLED ELEKTRIČNE INSTALACIJE

Propisi:	član 192 Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95)
-----------------	---

Rezultati pregleda:

1. Zaštita od električnog udara	zadovoljava
2. Zaštita od požarne ugroženosti	zadovoljava
3. Izbor i podešenost zaštitnih uređaja	zadovoljava
4. Izbor i postavljanje rasklopnih uređaja	zadovoljava
5. Izbor opreme i mere zaštite prema spoljašnjem uticaju (IP zaštita)	zadovoljava
6. Raspoznavanje N i PE provodnika	zadovoljava
7. Prisutnost šema i natpisa upozorenja	zadovoljava
8. Raspoznavanje strujnih kola, osigurača, stezaljki i druge opreme	zadovoljava
9. Spajanje provodnika i kablova	zadovoljava
10. Pristupačnost el. opreme i raspoloživost prostora za održavanje	zadovoljava
11. Polaganje i mehanička zaštita provodnika i kablova	zadovoljava

ZAKLJUČAK

Električna instalacija niskog napona upravne zgrade JKP za distribuciju toplotne energije Gradska Toplana Niš ul. Blagoja Parovića br. 3 je izvedena u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona (Sl. list SFRJ br. 53/88, 54/88 i Sl. list SRJ br. 28/95).

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

ДИРЕКТОР

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.