



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлана

НАШ БРОЈ: 40/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 20.10.2021. године

Потенцијални понуђачи

Интернет страница наручиоца

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку на коју се закон не примењује

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки на које се закон не примењује за 2021.годину, **ред.бр. 097**, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се **захтевом за доставу понуде за набавку добара** на коју се закон не примењује **НБЗу-40/2021 – Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду**

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку–
НБЗу-40/2021 – Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду -
НЕ ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 03.11.2021. године до 11,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 03.11.2021. године са почетком у 11,15 часова**.

3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за
НБЗу-40/2021 – Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду -
НЕ ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши се по извршеној услузи.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача, за сваку појединачну услугу, у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге: **45 дана**, од издавања писаног налога Наручиоца.

Место извршења услуге:

Објекти ЈКП „Градска Топлана“ Ниш, Благоја Паровића 3

Рок трајања уговора/оквирног споразума:

Овај уговор закључује се на одређено време и то годину дана од датума потписивања овлашћених представника обе уговорне стране, односно до утрошка средстава која су финансијским планом предвиђена за ову набавку.

Валута и начин на који мора бити изражена цена:

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Авансно плаћање није предвиђено.

Рок важења понуде:

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

Средство обезбеђења:

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

7) КОНТАКТ:

Факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (уписује понуђач) за набавку услуга
НБЗу-40/2021 – Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду,
за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Рок важење понуде:	30 дана од дана отварања понуде
Понуђена цена:	_____, динара без ПДВ-а
Начин плаћања:	<p>Наручилац ће цену услуге платити Додављачу по добијању извештаја, а у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.</p> <p>Додављач је дужан да рачун за извршену услугу достави Наручиоцу на адресу: ЈКП „Градска топлана“ Ниш, 18000 Ниш, улица Б.Паровића број 3.</p> <p>Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</p> <p>Укупан износ за плаћање са ПДВ-ом биће утврђен након извршења услуге.</p>
Рок извршења услуге:	45 дана , од издавања писаног налога Наручиоца.
Рок важења уговора:	Овај уговор закључује се на одређено време и то годину дана од датума потписивања овлашћених представника обе уговорне стране, односно до утрошка средстава која су финансијским планом предвиђена за ову набавку.
Рок важења уговора:	Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења, односно од датума потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

НБЗу-40/2021 – Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду

Р.Б	Предмет/опис	Оквирни број	Јед. цена без пдв-а	Укупно без пдв-а
1	Обука запослених из безбедности и здравља на раду	132		
2	Обука запослених из безбедности и здравља на раду-на местима са повећаним ризиком	78		
3	Обука запослених из безбедности и здравља на раду рад на висини и дубини	17		
Укупно без ПДВ:				
ПДВ:				
Укупно са ПДВ:				

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Обука радника из области безбедности и заштите на раду обухвата:

- I – теоријску обуку и
- II – проверу знања

Теоријска обука запослених из области безбедности и заштите на раду садржи општи и посебан део који је припремљен према специфичностима радног места, и мора садржати следеће тематске целине: У складу са Програмом оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад ЈКП “Градска Топлана Ниш“

ОПШТИ ДЕО

- 1) Обавезе и одговорности послодавца
- 2) Права и обавезе запослених
- 3) Организовање послова безбедности и здравља на раду
- 4) Мере за смањење и отклањање опасности и штетности при раду у канцеларијским условима
- 5) Мере за смањење и отклањање опасности и штетности при раду у котловском постројењу
- 6) Мере за смањење и отклањање опасности и штетности при раду у машинској, стругарској, електро, столарској, браварској и заваривачкој браши
- 7) Мере за смањење и отклањање опасности и штетности при раду на местима са повећаним ризиком

Потребно је изразити „Програм оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад .На основу члана 27-31. Закона о безбедности и здрављу на раду, (Службени гласник Републике Србије бр.101/2005), и Правилника-Општег акта о безбедности и здрављу на раду

На крају обављене теоријске обуке из области безбедности и здравља на раду потребно је извршити проверу знања радника путем тестова, а који садрже општи и посебан део, припремљен према специфичностима радног места.

Наручилац услуга у договору са добављачем може да обезбеди просторију за теоријску обуку и теоријску проверу знања. Такође по потреби наручилац може да тражи да се обука врши (на радним местима и у објектима топлана у зависности од потребе) Наручилац задржава право одлучивања организације и места одржавања обуке.

Мере превенције COVID-19 Добављач услуга је у обавези да се придржава свих обавезних, законом прописаних мера, а у складу са тренутно важећом епидемиолошком ситуацијом. За све време трајања епидемије. Оквирне количне предметних услуга по броју радника наведене су Обрасцу структуре цене

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),
- Доказ о испуњености захтеваног услова.

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

ДИРЕКТОР

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.