



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ  
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ  
Г Р А Д С К А

*Топлана*

НАШ БРОЈ: 04-1/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 28.12.2022.године

Потенцијални понуђачи

Интернет страница наручиоца

**ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку без примене Закона**

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки без примене закона за 2022.годину, **ред.бр. 98**, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се захтевом за доставу понуде за набавку радова на коју се закон не примењује **НБПЗр-1/2022 – Реконструкција објекта старе архиве.**

## **I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш  
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку – НБПЗр-1/2022 – Реконструкција објекта старе архиве – НЕ  
ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

**Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.**

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

## **2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ**

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 31.01.2023. године до 11,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 31.01.2023. године са почетком у 11,30 часова**.

## **3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

## **4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за  
НБПЗр-1/2022 – Реконструкција објекта старе архиве - НЕ ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

## **5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по завршетку радова.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

- **Рок за извођење радова:** 30 радних дана од дана потписивања уговора.
- **Гарантни рок:** 2 године
- **Рок трајања уговора:** Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже 12 месеци од закључења.
- **Валута и начин на који мора бити изражена цена:**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цену морају бити укључени сви трошкови.

Авансно плаћање није предвиђено.

- **Рок важења понуде:**

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

- **Средство обезбеђења:**

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

## **6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

## **7) КОНТАКТ:**

Факс: 018/4533-927 и е-mail: [nitop@nitoplana.rs](mailto:nitop@nitoplana.rs) - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

## II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) за набавку услуга **НБПЗр-1/2022 – Реконструкција објекта старе архиве, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

#### Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**НАПОМЕНА:**

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

<b>Рок важење понуде:</b>	30 дана од дана отварања понуде
<b>Понуђена цена:</b>	_____ динара без ПДВ-а.
<b>Рок извршења услуге:</b>	<i>30 радних дана од дана потписивања уговора</i>
<b>Начин плаћања:</b>	<p>Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року не дужем од <b>45 дана од датума пријема исправне фактуре код наручиоца.</b></p> <p>Плаћање ће се извршити по извршеној услузи. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. <b>Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</b></p>
<b>Захтеви наручиоца:</b>	Захтева се обилазак локације.
<b>Рок важења уговора:</b>	Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже 12 месеци од дана закључења

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Р.бр.	Опис позиције радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
	1	2	3	4	5(3x4)
1	Комплетна демонтажа старе инсталације у берман цевима, АТГ проводнике, расвету, утичнице, прекидаче и разводне табле. Одвоз демонтиране опреме и шута на место које одреди Инвеститор.	псл.	1		
2	Набавка, испорука и монтажа двоструког парапетног канала за вођење каблова јаке и слабе струје са могућношћу уградње утичница у парапетни канал	м1	40		
3	Набавка, испорука и уградња монофазне прикључнице за уградњу у парапетни канал	ком	35		
4	Набавка, испорука и уградња рачунарске утичнице RJ45 у парапетни канал	ком	9		
5	Набавка, испорука и уградња ОГ једнополних прекидача	ком	5		
6	Набавка, испорука и уградња надградног ЛЕД панела 600*600, 36 W за осветљење просторије	ком	9		
7	Набавка, испорука и уградња рефлектора 50W за спољну монтажу за осветљење простора испред улазних врата објекта	ком	1		
8	Набавка, испорука и уградња кабла РР-У 3x2,5мм <sup>2</sup> за напајање утичница опште потрошње	м1	100		
9	Набавка, испорука и уградња кабла РР-У 3x1,5мм <sup>2</sup> за напајање расвете	м1	50		
10	Набавка, испорука и уградња кабла S/FTP cat 6а, који се полаже од РАЦК ормана до рачунарских утичница	м1	70		
11	Набавка, испорука и уградња комплет нове надградне разводне табле са потребним бројем аутоматских осигурача	ком	1		
12	Набавка, испорука и уградња РАЦК ормана из кога напајати рачунарске утичнице у канцеларијама. РАЦК орман садржи све потребне елементе за функционисање рачунарско - телефонског система (voice panel, rаш panel, разделна летва, носач за ранжирање каблова...)	ком	1		

13	Набавка, испорука и уградња ОГ монофазне прикључнице на висини 2,2м за напајање клима уређаја	ком	3		
14	Набавка, испорука и уградња крутих ПВЦ цеви Ø16 за вођење каблова	м1	10		
				Укупно без ПДВ-а:	
				ПДВ:	
				Укупно са ПДВ-ом.	

## РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА СТАРЕ АРХИВЕ

<b>ДЕМОНТАЖЕ</b>					
Демонтажа постојећег кровног покривача. Пажљиво демонтирати на безбедан начин са крова а затим га извести на депонију. Обрачун по m2	m2	60,00	x		=
Демонтажа постојећег плафона објекта. Плафон је израђен од греда, летви и трске "кара таван". Сав шут направљен приликом демонтаже извести на депонију. Обрачун по m2 демонтираног плафона.	m <sup>2</sup>	60,00	x		=
Демонтажа ламперије са постојећих зидова и плафона. Сав шут направљен приликом демонтаже извести на депонију. Обрачун по m2 демонтираног плафона.	m <sup>2</sup>	40,00	x		=
Демонтажа постојеће столарије са објекта. Демонтирану столарију извести на депонију. Обрачун по комаду демонтиране столарије.	ком	6,00	x		=
<b>ИЗРАДА КРОВА</b>					
Набавка материјала и замена дотрајалих и оштећених елемената кровне конструкције. Извршити пажљиво монтажу дотрајалих елемената крова. Од суве четинарске грађе по узору на демонтиране елементе обрадити нове и уградити их са свим потребним везама. У цену улази подупирање и обезбеђење кровне конструкције. Обрачун по m3 уграђене грађе.	m <sup>3</sup>	1,00	x		=



Набавка материјала и израда оплате крова преко дрвене кровне конструкције ОСБ плочама дебљине 11mm. Плоче шрафити одговарајућим шрафовима.Обрачун по m2 уграђене ОСБ плоче.	m <sup>2</sup>	60,00	x	=	
Набавка материјала и покривање крова паропропусном-водонепропусном фолијом од најмање 160 грама.Обрачун по m2 уграђене фолије.	m <sup>2</sup>	80,00	x	=	
Набавка материјала и летвисање крова "дупло" летвама 30/50mm. Радове извести сувим, правим и квалитетним летвама од четинарске грађе. Обрачун по m уграђених летви.	m	400,00	x	=	
Набавка материјала и покривање крова трапезасто профилисаним лимом TP 35/2000/0,5mm са свим потребним опшивкама везаним за покривање.Обрачун по m2 уграђеног лима.	m <sup>2</sup>	60,00	x	=	
<b>ИЗРАДА СТОЛАРИЈЕ</b>					
Набавка, израда и монтажа двокрилних застакљених ПВЦ прозора димензија 120/120 cm. Једно крило опремити окретно нагибним механизмом.Прозоре израдити од високо отпорног тврдог шестокоморног ПВЦ профила са челичним ојачањем. Крила прозора застаклити високо енергетским стаклом пуњеним аргоном 4+16+4 и дихтовати ЕПДМ гумом. У цену урачунати зазидавање отвора до потребних димензија.Обрачун по комаду уграђеног прозора.	kom	4,00	x	=	
Набавка материјала, израда и монтажа једнокрилних МАСТЕР КРАФТ врата или сличних. Врата опремити бравом са три кључа. Обрачун по комаду уграђених врата.	kom	3,00	x	=	
<b>ГИПС КАРТОНСКИ РАДОВИ</b>					

Набавка материјала ,облагање зида и израда плафона од влагоотпорнох гипс-картон плоча (кнауф или слично) на одговарајућој потконструкцији од поцинкованих цд/уд профила предвиђених за ту врсту радова са термоизолацијом од минералне вуне дебљине 10 цм и парном браном. Обрачун по m2 уграђене површине.	m <sup>2</sup>	60,00	x	=	
Набавка материјала и израда калканског зида од влагоотпорних гипс-картон плоча (кнауф или слично) са свим потребним предрадњама и са одговарајућом потконструкцијом. Обрачун по m2.	m <sup>2</sup>	20,00	x	=	
<b>САНАЦИЈА ЗИДОВА</b>					
Стругање изљусканих површина са старих зидова и импрегнација истих одговарајућом подлогом. Обрачун по m2.	m <sup>2</sup>	150,00	x	=	
Армирање старих зидова грађевинским лепком у два слоја са претходним наношењем подлоге и са уградњом мрежице тежине најмање 160 грама.Обрачун по m2.	m <sup>2</sup>	150,00	x	=	
Набавка материјала и израда декоративног минералног малтера ("BRIV" или слично) на зидовима. Користити малтер гранулације 1,5mm и уградити га на постојећим већ припремљеним зидовима и плафонима,са претходним наношењем подлоге. Обрачун по m2 обрађене површине.	m <sup>2</sup>	200,00	x	=	
<b>ИЗРАДА ПОДОВА</b>					
Набавка материјала и уградња ламинатне подне облоге дебљине 7цм класе 31 у боји по избору инвеститора. Испод ламината поставити сунђерасту фолију. У цену урачунати потребну припрему и изравнавање бетонске подлоге. Обрачун по m2.	m <sup>2</sup>	60,00			

Набавка материјала и уградња профилисаних и угаоних лајсни за ламинатне подове. Обрачун по m.	m	60,00			
<b>ФАСАДА</b>					
Набавка материјала и израда ДЕМИТ фасаде са свим потребним предрадњама. Стиропор дебљине 5 cm обрадити са 2 слоја грађевинског лепка у који је утопљена мрежица од најмање 160 грама. Завршни слој урадити акрилни малтер 2mm Набавку и уградњу угаоних лајсни урачунати у цену. Обрачун по m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	100,00	x		=
Укупно:					

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

ВД ДИРЕКТОРА

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.