



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ  
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ  
Г Р А Д С К А

**Топлана**

НАШ БРОЈ: 04-17/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 27.05.2022.године

Потенцијални понуђачи

Интернет страница наручиоца

**ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку на коју се закон не примењује**

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки на које се закон не примењује за 2022.годину, ред.бр. 085, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се захтевом за доставу понуде за набавку услуга на коју се закон не примењује **НБПЗу-17/2022 – Чишћење и сервисирање клима уређаја-поновљени поступак .**

## **I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш  
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку – НБПЗу-17/2022 – Чишћење и сервисирање клима уређаја-поновљени поступак – НЕ ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.



**Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.**

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

**2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ**

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 09.06.2022. године до 12,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 09.06.2022. године са почетком у 12,15 часова**.

**3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

**4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за  
НБПЗу-17/2022 – Чишћење и сервисирање клима уређаја-поновљени поступак – НЕ  
ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.



5) **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

• **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по извршеној услузи.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне факутре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

• **Рок извршења услуге:**

Изабрани понуђач је обавезан да услугу извршава у периоду од 12 месеци од ступања уговора на снагу с тим да је Понуђач обавезан да дође на место извршења услуге, **по позиву истог дана, а најкасније у року од 48 сата од пријема писаног налога Наручиоца.**

• **Место извршења услуге:**

Место извршења услуга су све локације, тј. постојећи објекти Наручиоца налазе његове организационе јединице. Место извршења услуга може бити и локација Понуђача, у случају потребе.

• **Рок трајања уговора:**

Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора, односно од датума потписивања уговора од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

• **Гарантни рок:**

Гарантни рок за предмет набавке је минимум 12 месеци од дана извршења услуге.

Гаранција на уграђене делове не може бити краћа од 24 месеци.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

• **Додатни услови-доставља доказа:**

Понуђач се обавезује да уз понуду достави следећи доказ:

1. Важећа дозвола издата од надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима (фотокопија).

• **Валута и начин на који мора бити изражена цена:**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Авансно плаћање није предвиђено.

• **Рок важења понуде:**

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

- **Средство обезбеђења:**

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

**6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

**7) КОНТАКТ:**

Факс: 018/4533-927 и e-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

## II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) за набавку услуга **НБПЗу-17/2022 – Чишћење и сервисирање клима уређаја-поновљени поступак**, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

#### Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**НАПОМЕНА:**

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

<b>Рок важење понуде:</b>	30 дана од дана отварања понуде
<b>Понуђена цена:</b>	_____ динара без ПДВ-а. Напомена: Уговор се закључује на износ процењене вредности.
<b>Начин плаћања:</b>	Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року не дужем од <b>45 дана од датума пријема исправне фактуре код наручиоца.</b>  Плаћање ће се извршити по извршеној услузи. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. <b>Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</b>  Укупан износ за плаћање са ПДВ-ом биће утврђен након извршења услуге.
<b>Рок извршења услуге:</b>	Изабрани понуђач је обавезан да услугу извршава у периоду од 12 месеци од ступања уговора на снагу с тим да је Понуђач обавезан да дође на место извршења услуге, <b>по позиву истог дана, а најкасније у року од 48 сата од пријема писаног налога Наручиоца.</b>
<b>Место извршења услуге:</b>	Место извршења услуга су све локације, тј. постојећи објекти Наручиоца. Место извршења услуга може бити и локација Понуђача, у случају потребе.
<b>Гарантни рок:</b>	Гарантни рок за предмет набавке је минимум 12 месеци од дана извршења услуге. Гаранција на уграђене делове не може бити краћа од 24 месеци. Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.
<b>Докази који се морају приложити уз понуду:</b>	Понуђач се обавезује да уз понуду достави следећи доказ: 1. Важећа дозвола издата од надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне

		набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима( фотокопија).
<b>Рок важења уговора:</b>		<p>Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора, односно од датума потписивања уговора од стране овлашћених представника обе уговорне стране.</p> <p>Уговорне стране су сагласне да ће обавезе које су предмет овог уговора, а које доспевају у наредној буџетској години, бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.</p>

Датум:		М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	--	------	---------------------------------



**III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,  
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН  
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ  
ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Спецификација за услугу чишћење и сервисирање клима уређаја**

Ред. број	Објекти у којима се врши услуга чишћење и сервисирање клима уређаја	Јединица мере	Број клима по објектима	Јединична цена динара без ПДВ-а	Укупно динара без ПДВ-а
1.	Топлана „Криви вир“ – зграда управе	ком.	25		
2.	Топлана „Криви вир“- зграда одржавања и гаража	ком.	18		
2.	топлана „Криви вир“ - котларница	ком.	1		
3.	Топлана „Криви вир“- архива	ком.	1		
4.	Топлана „Криви вир“- портирница	ком.	4		
5.	Топлана „Југ“	ком.	1		
6.	Котларница „ Клинички центар“	ком.	5		
7.	По потреби - замена компоненти (кондензатора, црева,...)	ком.	5		
8.	Сервисирање или замена једне спољашња јединице клима уређаја, са материјалом , котларница „Клинички центар“.	ком.	1		
9.	Две унутрашње јединице клима уређаја су повезане на једну спољашњу јединицу. Након поправке/замене спољашње јединице исправно повезати са унутрашњим јединицама 2 климе под ред. бр. 8, котларница „Клинички центар“	ком.	2		
10.	Сервисирање /поправка клима уређаја са деловима .Оквирна цена	ком.	5		

11.	Универзална даљински управљач за клима уређај	ком.	5		
Укупно динара без ПДВ:					
ПДВ:					
Укупно динара са ПДВ-ом:					

**Пружалац услуга се обавезује да ће вршити следеће услуге:**

**1. Чишћење клима уређаја:**

- Чишћење, одмашћивање и дезинфекција испаривача, филтера и пластичних делова унутрашње јединице антибактеријским хемијским средствима намењених клима уређајима нешкодљивим по људе и животну средину.
- По потреби чишћење турбине (вентилатора) унутрашње јединице.
- Чишћење одвода за воду (кондензата).
- Провера притиска у систему и евентуалну допуну фреоном по потреби у зависности од типа коришћеног фреона ( R410A, R- 407C или R22).
- Контрола електро-механичких склопова.
- Подмазивање лежајева спојева, по потреби.
- На спољашњој јединици продување кондензатора (саћа са задње стране), како би се избегло преоптерећење компресора.
- Прање спољашњих јединица и провера носача спољашње јединице.

**2. Сервисирање клима уређаја:**

- У цену треба урачунати трошкове изласка на терен као и материјал потребан за обављање услуге, допуна фреоном по потреби као и све трошкове везане за сервисирање клима уређаја за време трајања уговора.
- Гаранција на уграђене делове не може бити краћа од 24 месеци.

**3. Квалитет услуге:**

- За квалитет извршене услуге гарантује и одговара Извршилац.
- Извршилац је у обавези за време трајања уговора да у било којој фази извршења услуге или након извршења услуге , ако се констатују недостаци у погледу извршења услуге уклони одмах , а најкасније у року од 24 часа од момента пријем писаног захтева или телефонског позива Наручиоца.

**4. Динамика извршење услуге:**

- редовно годишње чишћење и сервисирање клима уређаја пролеће 2022.год.
- сервисирање/ поправка клима уређаја и испорука даљинских управљача за клима уређаје , након сачињеног уговора, као и по потреби Наручиоца услуге .

**Понуђач се обавезује да уз понуду достави следећи доказ:**

1. Важећа дозвола издата од надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима( фотокопија).

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------



Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

04  
ВД ДИРЕКТОРА  
Предраг Милачић, дипл.ел.инж.

