



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлана

НАШ БРОЈ: 04-23/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 28.06.2023.године

Потенцијални понуђачи
Интернет страница наручиоца

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку без примене Закона

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки без примене закона за 2023.годину, **ред.бр. 73**, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се **захтевом за доставу понуде за набавку услуга** на коју се закон не примењује **НБПЗу-23/2023 – Испитивање отпадних вода.**

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку НБПЗу-23/2023 – Испитивање отпадних вода
– НЕ ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 11.07.2023. године до 12,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовременно достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 11.07.2023. године са почетком у 12,30 часова**.

3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са знаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за
– Понуда за набавку НБПЗу-23/2023 – Испитивање отпадних вода
– НЕ ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

• **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по извршеној услузи.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне фактуре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

• **Рок извршења услуге:**

Рок за извршење узорковања 2 дана од дана издавања налога Наручиоца.

Рок за доставу извештаја 10 дана од дана узорковања.

• **Додатни услов:**

❖ **Решење надлежног органа за вршење узорковања и испитивања отпадних вода.**

• **Рок трајања уговора:**

Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора.

• **Гарантни рок:**

Нема захтева у погледу гарантног рока

• **Валута и начин на који мора бити изражена цена:**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Авансно плаћање није предвиђено.

• **Рок важења понуде:**

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

• **Средство обезбеђења:**

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

7) КОНТАКТ:

Факс: 018/4533-927 и e-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00

II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (уписује понуђач) за набавку услуга – **НБПЗу-23/2023 – Испитивање отпадних вода**, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Рок важење понуде:	30 дана од дана отварања понуде
Понуђена цена:	_____ динара без ПДВ-а.
Начин плаћања:	Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року не дужем од 45 дана од датума пријема исправне фактуре код наручиоца. Плаћање ће се извршити по извршеној услузи. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок извршења услуге/обавеза понуђача:	Рок за извршење услуге је: 2 дана од дана издавања налога Наручиоца. Рок за доставу извештаја: 10 дана од дана узорковања.
Гарантни рок:	Нема захтева у погледу гарантног рока
Додатни услов:	1. Решење надлежног органа за вршење узорковања и испитивања отпадних вода.
Рок важења уговора:	Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Испитивање отпадних вода вршило би се у две топлане (Криви вир и Југ) и две котларнице (Клинички центар и Сомборска) на кварталном нивоу током трајања уговора и по потреби уколико то Наручилац буде захтевао.

У топланама Криви вир и Југ и у котларници Клинички центар уграђен је сепаратор масти и уља. Узорковање отпадних вода вршиће се на овим локацијама пре и после сепаратора.

На основу интегрисане дозволе за топлану Криви вир потребно је испитивати следеће параметре:

Ред. бр.	Параметар	Метода мерења
1.	температура	SRPS.H.Z1.106/6,EPA 170.1
2.	pH	SRPS.H.Y1.111, ISO 10523
3.	Суспендоване материја на 105°C	SRPS EN 1899-1:2009; SRPS H.Z1.160:1987
4.	Остатак после испаравања на 105°C	-
5.	Таложне материје	-
6.	Биолошка потрошња кисеоника (БПК ₅)	SRPS ISO 5815
7.	Хемијска потрошња кисеоника	EPA 170.1; SRPS ISO 6060:1989
8.	Хлориди	SRPS ISO 9297-1:2007; SRPS EN ISO 10304:2009
9.	Сулфати	SRPS EN ISO 10304-1:2009
10.	Укупан неоргански азот	SRPS EN 12260:2008
11.	Амонијак-изражен преко азота (NH ₄ -N)	SRPS ISO 5664:1992; SRPS ISO 7150-1:1992; SRPS ISO 6778:1992; SRPS EN ISO 11905-1:2009; SRPS H.Z1 184:1974
12.	Укупан фосфор	SRPS EN ISO 6878:2008
13.	Минерална уља	SRPS EN 1899-1:2009; SRPS EN 1899-2:2009

Осим референтних метода, могу се користити и друге методе мерења ако се може доказати њихова еквивалентност.

На основу водних дозвола потребно је у обе топлане испитати биохемијске и механичке параметре квалитета испуштених вода у јавну канализацију.

На основу Студије о процени утицаја на животну средину за котларицу Клинички центар врши се мерење квалитета предтретираних отпадних вода, на излазу из сепаратора нафтних деривата 4 пута годишње према Правилнику о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и о садржини извештаја о извршеним мерењима („Сл.гласник РС“, бр. 33/2016). Параметри који се прате према Студији су: pH вредност, температура, суспендоване материје, соли (хлориди, сулфати...), уља и масти (органиског и минералног порекла).

На основу Студије о процени утицаја на животну средину за котларницу Сомборска узорковање отпадне воде се врши 4 пута годишње у складу са Уредбом о граничним

вредностима емисије загађујућих материја у водама и роковима за њихово достизање („Сл.гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16), Одлуком о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију (Службени гласник Града Ниша бр.4/94,76/05)

Понуђач је у обавези да узорковање и испитивање врши у складу са Правилником о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и о садржини извештаја о извршеним мерењима („Сл.гласник РС“, бр. 33/2016), Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у водама и роковима за њихово достизање („Сл.гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16), Одлуком о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију (Службени гласник Града Ниша бр.4/94,76/05) и осталом важећом законском регулативом из области заштите вода.

Након извршеног узорковања и испитивања Понуђач Наручиоцу доставља стручни налаз у два примерка.

Уколико се на основу извршених налаза покаже прекорачење дозвољених граница концентрација загађујућих материја, Понуђач се обавезује да достави предлог мера за њихово смањење како би следећи налаз након примењених предлога мера био усаглашен са граничним вредностима концентрација загађујућих материја.

Назив услуге	Број узорака	Цена за једно узорковање без ПДВ-а	Укупна цена узорковања без ПДВ-а	Укупна цена узорковања са ПДВ-ом
Испитивање отпадних вода у топлани Криви вир	8			
Испитивање отпадних вода у топлани Југ	8			
Испитивање отпадних вода у котларници Клинички центар	8			
Испитивање отпадних вода у котларници Сомборска	4			
Укупна цена узорковања на свим локацијама без ПДВ-а				
Укупна цена узорковања на свим локацијама са ПДВ-ом				

Рок за извршење услуге је 2 дана од дана издавања налога Наручиоца.

Рок за доставу извештаја: 10 дана од дана узорковања.

Плаћање је могуће извршити по добијању извештаја.

Понуђач је у обавези да достави Решење надлежног органа за вршење узорковања и испитивања отпадних вода.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

У.У.
ВД ДИРЕКТОРА

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.

