



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлана

НАШ БРОЈ: 04-56/2-1

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 14.12.2023.године

Потенцијални понуђачи

Интернет страница наручиоца

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку без примене Закона

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки без примене закона за 2023.годину, **ред.бр. 107**, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се **захтевом за доставу понуде за набавку услуга** на коју се закон не примењује **НБПЗу-56/2023 – Механичко чишћење котлова у току грејне сезоне.**

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

„Понуда за набавку – НБПЗу-56/2023 – Механичко чишћење котлова у току грејне сезоне – НЕ ОТВАРАЈ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце треба поунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне

документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 22.12.2023. године до 12,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 22.12.2023. године са почетком у 12,30 часова**.

3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за – НБПЗу-56/2023 – Механичко чишћење котлова у току грејне сезоне – НЕ ОТВАРАЈ“

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

• **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по извршеној услузи.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне факутре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

Авансно плаћање није дозвољено.

• **Рок извршења услуге:**

Рок за извршење услуге је: **24 сата од дана издавања писаног налога**, од дана издавања налога Наручиоца.

• **Додатни услов:**

У спецификацији дефинисана.

• **Рок трајања уговора:**

Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора.

• **Гарантни рок: //.**

• **Валута и начин на који мора бити изражена цена:**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Авансно плаћање није предвиђено.

• **Рок важења понуде:**

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

• **Средство обезбеђења:**

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

7) КОНТАКТ:

Факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (уписује понуђач) за набавку услуга – **НБПЗу-56/2023 – Механичко чишћење котлова у току грејне сезоне, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Рок важење понуде:	30 дана од дана отварања понуде
Понуђена цена:	_____ динара без ПДВ-а.
Начин плаћања:	Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року не дужем од 45 дана од датума пријема исправне фактуре код наручиоца. Плаћање ће се извршити по извршеној услузи. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок извршења услуге:	24 сата , од дана издавања налога Наручиоца.
Гарантни рок:	//.
Додатни услови:	У прилогу.
Рок важења уговора:	Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума заскључења уговора.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

**Механичко чишћење котлова у котларницама у саставу
ЈКП "Градска топлана" Ниш у току грејне сезоне 2023/24**

Поз.	Опис	јед.	кол.	цена	укупно
I					
1. Котларница "Пантелеј"					
а)	Дужина пламених цеви	m	3,4	x	=
б)	Дужина димних цеви	m	102	x	=
в)	Дужина димњача	m	12	x	=
2. Котларница "Ардија"					
а)	Дужина пламених цеви	m	4	x	=
б)	Дужина димних цеви	m	260	x	=
в)	Дужина димњача	m	9	x	=
3. Котларница "Књажевачка"					
а)	Дужина пламених цеви	m	4	x	=
б)	Дужина димних цеви	m	264	x	=
в)	Дужина димњача	m	15	x	=
4. Котларница "Мокрањчева"					
а)	Дужина пламене цеви	m	6	x	=
б)	Дужина димне цеви	m	340	x	=
в)	Дужина димњаче	m	15	x	=
5. Котларница "ПМФ"					
а)	Дужина пламених цеви	m	9	x	=
б)	Дужина димних цеви	m	495	x	=
в)	Дужина димњаче	m	6	x	=
6. Котларница "Ледена Стена"					
а)	Дужина пламених цеви	m	3,2	x	=
б)	Дужина димних цеви	m	122	x	=
в)	Дужина димњаче	m	2	x	=

7 Котларница "Паси пољана"

а)	Дужина пламене цеви	m	1,8	×	_____	=	_____
б)	Дужина димних цеви	m	84	×	_____	=	_____
в)	Дужина димњаче	m	2,5	×	_____	=	_____

8 Котларница "ОШ Мика Антић"

а)	Дужина пламених цеви	m	3	×	_____	=	_____
б)	Дужина димних цеви	m	172	×	_____	=	_____
в)	Дужина димњаче	m	10	×	_____	=	_____

УКУПНО без ПДВ-а _____

ПДВ _____

УКУПНО са ПДВ-ом _____

Понуђач се обавезује да:

1	Изврши услугу сукцесивно, у року од 24 сати од давања писаног налога Наручиоца, два пута у току грејне сезоне.
2	Изврши механичко чишћење ложишног дела, пламених и димних цеви котла, димњача, димних канала и подножја димњака са вађењем гаражи на котлу, што обухвата механичко чишћење (ручно и машински) пре продувавања димних цеви челичном четком одговарајућих димензија у зависности од пречника цеви до самог метала.
3	Изврши ваздушно продувавање димних цеви након чишћења као и улазак у пламену цев. Стругање наслага са пламене цеви од несагорелог мазута, гаражи и других нечистоћа насталих приликом рада котла као и комплетно премазивање антикорозивним средством пламену цев, димне цеви и цевну плочу.
4	После комплетног чишћења изврши дихтовање свих ревизионих отвора на димној страни и чеоних врата котла што обухвата демонтажу старих дихтунга и плетеница, као и уградњу нових одговарајућих за тај тип котла. Затим следи враћање у првобитно стање за несметани рад.
5	Пре давања понуде изврши преглед димних канала због приступа и димензија, а због недостатка грађевинско-техничке документације, након чега се издаје потврда.

Додатни услови:

Правни основ: Члан 117. став 1. - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект је дужан да достави референц листу (назив наручиоца, контакт особу и број телефона, опис извршених радова, вредност извршених радова који су предмет јавне набавке) у последње три године (2020., , 2021. и 2022.године). Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Привредни субјект је дужан да уз референц листу достави потписане и оверене оригиналне Потврде од стране Наручилаца наведених у референц листи.

Референц листу и Потврде доставити скениране у .пдф формату.

Наручилац задржава право да накнадно, у поступку оцене понуда, захтева од привредног субјекта да за Потврде које су достављене скениране у пдф формату, тражи доставу оригинала на увид.

У референтном периоду привредни субјект је пружио следеће релевантне услуге:

Да је привредни субјект у претходне три године (2020., 2021. и 2022.године) пружао услуге који су предмет ЈН у укупној вредности која није мања од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.

у делу 2. Обављање професионалне делатности

у тачки 2.2. Овлашћење, дозвола или чланство тражити:

Решења за отпочињање обављања комуналне димничарске делатности издатог од стране од Министарства грађевине, саобраћаја и инфраструктуре (за све нове вршиоце комуналних делатности) за оне који су почели да се обављају комуналну делатност после 22.02.2018.године, или Потврђујућег Записника да је своје пословање ускладио са Уредбом издатог од стране Републичке комуналне инспекције при Министарству грађевине, саобраћаја и инфраструктуре (за све вршиоце комуналних делатности који су димничарске делатности извршавали у моменту ступања на снагу Уредбе односно до 22.02.2018. године), или Одлуком скупштине јединице локалне самоуправе о поверавању обављања димничарске делатности. у пдф формату.

Понуђач мора поседује решење за отпочињање обављања комуналне димничарске делатности издатог од стране Министарства грађевине, саобраћаја и инфраструктуре, за оне који су почели да обављају комуналну делатност после 22.02.2018.године, потврђујући Записник да је своје пословање ускладио са Уредбом издатог од стране Републичке комуналне инспекције при Министарству грађевине, саобраћаја и инфраструктуре (за све вршиоце комуналних димничарских делатности који су извршавали те услуге у моменту ступања на снагу Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности тј до 22.2.2018.године или Одлуку скупштине јединице локалне самоуправе о поверавању обављања димничарске делатности.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),
- Доказе о испуњености додатних услова.

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

ВД ДИРЕКТОРА

Предраг Милачић, дипл.ел.инж.