



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
Г Р А Д С К А

Топлана

НАШ БРОЈ: 04-11/2

ВАШ БРОЈ:

ДАТУМ: 23.05.2023.године

Потенцијални понуђачи
Интернет страница наручиоца

ПРЕДМЕТ: Захтев за доставу понуде за набавку без примене Закона

На основу чл.27 („Службени гласник РС“ бр.91/2019) и Плана набавки без примене закона за 2023.годину, ред.бр. 70, Наручилац ЈКП „Градска топлана“ Ниш, обраћа Вам се захтевом за доставу понуде за набавку услуга на коју се закон не примењује НБЗу-11/2023 – Чишћење и сервисирање клима уређаја.

I. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП „Градска топлана“ Ниш
ул. Благоја Паровића бр. 3, 18000 Ниш**

са назнаком:

**„Понуда за набавку – НБЗу-11/2023 – Чишћење и сервисирање клима уређаја – НЕ
ОТВАРАЈ“**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По пријему понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележиће се време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Понуђачу ће се предати потврда о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Понуду треба поднети на обрасцима из овог захтева за доставу понуде или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.

Обрасце треба попунити читко. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне

документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2) ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу **најкасније до 01.06.2023. године до 11,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 01.06.2023. године са почетком у 11,30 часова**.

3) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код наручиоца.

4) ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из документације са ознаком на коверти:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за
-- НБЗу-11/2023 – Чишћење и сервисирање клима уређаја – НЕ ОТВАРАЈ“**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши се по извршеној услузи.

Плаћање је динарско, на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана

пријема исправне факутре у ЈКП „Градска топлана“ Ниш.
Авансно плаћање није дозвољено.

- **Рок извршења услуге:**

Рок за извршење услуге је: Сукцесивно, 2 дана, од дана издавања налога Наручиоца.

- **Додатни услов:**

- Важећа дозвола издата од надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима(фотокопија).
 - Да Понуђач на дан подношење понуде, има ангажованих, по основу радног односа (уговор о делу , уговор о обављању повремених и привремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ понуђача), најмање 2 (два) запослена сервисера, са најмање 6 (шест) месеци радног искуства код понуђача, следеће специјалности - радник III или IV степен сервисер клима уређаја, електро или машинске струке за одржавање расхладних уређаја (система).
- Доказ: Списак запослених сервисера оверен потписом овлашћеног лица и фотокопија радно уговором ангажовање по основу радног односа или рада ван радног односа.
Овај доказ понуђач треба да испуни самостално у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача, кумулативно.

- **Рок трајања уговора:**

Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума закључења уговора.

- **Гарантни рок:**

12 месеци од дана извршења услуге

- **Валута и начин на који мора бити изражена цена:**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђена цена је фиксна.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.
Авансно плаћање није предвиђено.

- **Рок важења понуде:**

У предметној набавци рок важења понуде је 30 дана, од дана отварања понуда.

- **Средство обезбеђења:**

Не захтева се достава средстава обезбеђења за озбиљност понуде, нити средстава обезбеђења за добро извршење посла

6) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке.

7) КОНТАКТ:

Факс: 018/4533-927 и е-mail: nitop@nitoplana.rs - Радним данима Наручиоца (од понедељка до петка), у периоду од 7,30 до 14,00 сати.

II. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (уписује понуђач) за набавку услуга – **НБЗу-11/2023 – Чишћење и сервисирање клима уређаја**, за потребе Наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Ниш.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

- Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Рок важење понуде:	30 дана од дана отварања понуде
Понуђена цена:	_____ динара без ПДВ-а.
Начин плаћања:	Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року не дужем од 45 дана од датума пријема исправне фактуре код наручиоца. Плаћање ће се извршити по извршеној услузи. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок извршења услуге:	Рок за извршење услуге је: Сукцесивно, 2 дана, од дана издавања налога Наручиоца.
Гарантни рок:	12 месеци од дана извршења услуге
Додатни услов:	<p>1. Важећа дозвола издата од надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима(фотокопија).</p> <p>Да Понуђач на дан подношење понуде, има ангажованих, по основу радног односа (уговор о делу , уговор о обављању повремених и привремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ понуђача), најмање 2 (два) запослена сервисера, са најмање 6 (шест) месеци радног искуства код понуђача, следеће специјалности - радник III или IV степен сервисер клима уређаја, електро или машинске струке за одржавање раскладних уређаја (система).</p> <p>Доказ: Списак запослених сервисера оверен потписом овлашћеног лица и фотокопија радно уговором ангажовање по основу радног односа или рада ван радног односа.</p> <p>Овај доказ понуђач треба да испуни самостално у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача, кумулативно.</p>
Рок важења уговора:	Овај уговор закључује се на одређено време до извршења, а најдуже на 12 месеци, рачунајући од датума заскључења уговора.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, УСЛУГА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. број	Објекти у којима се врши услуга чишћење и сервисирање клима уређаја	Јединица мере	Број клима по објектима	Јединична цена динара без ПДВ-а	Укупно динара без ПДВ-а
1.	Топлана „Криви вир“ – зграда управе	ком.	25		
2.	Топлана „Криви вир“- зграда одржавања и гаража	ком.	22		
2.	топлана „Криви вир“ - котларница	ком.	1		
3.	Топлана „Криви вир“- архива	ком.	1		
4.	Топлана „Криви вир“- портирница	ком.	4		
5.	Топлана „Југ“	ком.	1		
6.	Котларница „ Клинички центар“	ком.	5		
7.	По потреби - замена компоненти (кондензатора, црева,...)	ком.	5		
10.	Сервисирање /поправка клима уређаја са деловима .Оквирна цена	ком.	5		
11.	Монтажа клима уређаја са спољашњом јединоцом	ком.	1		
Укупно динара без ПДВ:					
ПДВ:					
Укупно динара са ПДВ-ом:					

Пружалац услуга се обавезује да ће вршити следеће услуге:

1. Чишћење клима уређаја:

- Чишћење, одмашћивање и дезинфекција испаривача, филтера и пластичних делова унутрашње јединице антибактеријским хемијским средствима намењених клима уређајима нешкодљивим по људе и животну средину.
- По потреби чишћење турбине (вентилатора) унутрашње јединице.
- Чишћење одвода за воду (кондензата).
- Провера притиска у систему и евентуалну допуну фреоном по потреби у зависности од типа коришћеног фреона (R410a, R- 407c или R22).
- Контрола електро-механичких склопова.
- Подмазивање лежајева спојева, по потреби.
- На спољашњој јединици продување кондензатора (саћа са задње стране), како би се избегло преоптерећење компресора.
- Прање спољашњих јединица и провера носача спољашње јединице.

2. Сервисирање клима уређаја:

- У цену треба урачунати трошкове изласка на терен као и материјал потребан за обављање услуге, допуна фреоном по потреби као и све трошкове везане за сервисирање клима уређаја за време трајања уговора.
- Гаранција на уграђене делове не може бити краћа од 24 месеци.

3. Квалитет услуге:

- За квалитет извршене услуге гарантује и одговара Извршилац. Извршилац је у обавези за време трајања уговора да у било којој фази извршења услуге или након извршења услуге , ако се констатују недостаци у погледу извршења услуге уклони одмах , а најкасније у року од 24 часа од момента пријем писаног захтева или телефонског позива Наручиоца.

4. Динамика извршење услуге:

- Редовно годишње чишћење и сервисирање клима уређаја.
- сервисирање/ поправка клима уређаја за време трајања уговора по потреби Наручиоца услуге .

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица Понуђача
--------	------	---------------------------------

Обавезан садржај понуде:

- Образац понуде (образац бр.2),
- Образац спецификације (образац бр.3),

Молим вас да доставите понуду према нашем захтеву.

В.Д. ДИРЕКТОРА
Предраг Милачић, дипл.ел.инж.

